

**МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**  
**Рубцовский институт (филиал) федерального государственного бюджетного**  
**образовательного учреждения высшего профессионального образования**  
**«Алтайский государственный университет»**



**УТВЕРЖДАЮ**

Первый проректор по учебной работе

Е.С. Аничкин

«7» июня 2016 г.

## **Аннотации рабочих программ дисциплин**

Направление подготовки

**38.03.01 Экономика**

Профиль подготовки

**Общий**

Квалификация (степень)

**Бакалавр**

Форма обучения:

**очная, заочная, заочная (ускоренная) на базе ВО,**  
**заочная (ускоренная) на базе СПО**

**Рубцовск 2016**

## Аннотация рабочей программы дисциплины «Иностранный язык (английский язык)»

Цель изучения дисциплины	<ul style="list-style-type: none"> <li>✓ повышение уровня владения иностранным языком, сформированным на предыдущей ступени обучения; приобщение к иноязычной культуре носителей языка</li> <li>✓ формирование языковой компетенции для использования языка в различных сферах жизнедеятельности в межличностном общении на бытовом и профессиональном уровне</li> </ul>
Место дисциплины в учебном плане	Базовая часть
Формируемые компетенции	ОК-4
Знания, умения и навыки, получаемые в результате освоения дисциплины	<p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– Не менее 2500 лексических единиц.</li> <li>– Основные грамматические явления изучаемого языка.</li> <li>– Особенности и правила публичного выступления.</li> <li>– Вербальные и невербальные средства коммуникации.</li> <li>– Особенности произношения гласных и согласных звуков и характерные для иностранного языка основные интонационные рисунки (восходящий и нисходящий тон).</li> <li>– Логико–методологические, психологические и педагогические основы аргументации, мастерства убеждения и дискуссии как составляющих публичного выступления</li> <li>– Принципы эффективных коммуникаций</li> <li>– Не менее 4000 лексических единиц общего языка, нейтрального научного стиля и основную профессиональную терминологию</li> </ul> <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– Использовать знакомые слова для понимания основного содержания текста.</li> <li>– Находить в тексте интернациональную лексику.</li> <li>– Находить в тексте географические названия.</li> <li>– Выделять второстепенную информацию</li> <li>– Выделять главную информацию в тексте</li> <li>– Понимать устную речь в пределах изученных тем разговорно-бытового характера</li> <li>– Делать квалифицированный лексико-грамматический анализ текста</li> <li>– Давать характеристику деловому общению</li> <li>– Различать вербальные и невербальные средства коммуникации</li> <li>– Применять правила нормативного произношения и грамматики, участвуя в диалоге в ситуациях повседневного и делового общения</li> <li>– Эффективно использовать различные формы, виды устной и письменной коммуникации в профессиональной деятельности</li> <li>– Преодолевать речевые барьеры при общении</li> <li>– Формулировать вопросы, формулировать ответы на некорректные вопросы</li> <li>– Использовать усвоенный языковой материал в письменной деловой речи</li> <li>– Использовать правила нормативного произношения и грамматики в ситуациях повседневного и делового общения</li> <li>– Понимать устную и письменную речь в ситуациях повседневного и делового общения</li> </ul> <p>Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– Наиболее употребительными (базовыми) грамматическими явлениями, характерными для разговорно-бытовой речи</li> <li>– Активно владеет не менее чем 1200 лексическими единицами изучаемого иностранного языка</li> <li>– Основами публичной речи</li> <li>– Основными навыками устной бытовой речи</li> <li>– Основными умениями, связанными с редактированием разного рода сообщений</li> </ul>

	<ul style="list-style-type: none"> <li>– Основными навыками письма</li> <li>– Всеми видами чтения</li> <li>– Наиболее употребительными (базовыми) грамматическими явлениями, характерными для устной и письменной профессиональной речи.</li> </ul>
Содержание дисциплины	<p>ДЕ 1. FAMILY СЕМЬЯ.  ДЕ 2. THE INSTITUTE ИНСТИТУТ.  ДЕ 3. PROFESSIONAL TRAITS ПРОФЕССИОНАЛЬНЫЕ КАЧЕСТВА.  ДЕ 4. PERSONAL FINANCES ЛИЧНЫЕ ФИНАНСЫ.  ДЕ 5. PERSONAL EXPENDITURE ЛИЧНЫЕ РАСХОДЫ.  ДЕ 6. INCOME DISTRIBUTION РАСПРЕДЕЛЕНИЕ ДОХОДА.  ДЕ 7. THE FINANCIAL SYSTEM ФИНАНСОВАЯ СИСТЕМА.  ДЕ 8. SPECIALTY СПЕЦИАЛЬНОСТЬ.</p>
Виды учебной работы	Лабораторные работы.
Используемые информационные, инструментальные и программные средства	Windows 7 Professional Service Pack 1, Microsoft Excel 2010, Microsoft PowerPoint 2010, Microsoft Word 2010.
Формы текущего контроля успеваемости студентов	Грамматический тест, монологическое сообщение, диалог
Форма промежуточной аттестации	Экзамен

### Аннотация рабочей программы дисциплины «Иностранный язык (немецкий язык)»

Цель изучения дисциплины	<ul style="list-style-type: none"> <li>✓ повышение исходного уровня владения иностранным языком, достигнутого на предыдущей ступени образования</li> <li>✓ овладение студентами необходимым и достаточным уровнем иноязычной коммуникативной компетенции для решения</li> <li>✓ социально-коммуникативных задач в различных областях профессиональной, научной, культурной</li> <li>✓ и бытовой сфер деятельности, при общении с зарубежными партнерами, а также для дальнейшего самообразования</li> <li>✓ достижение студентами квалификации самостоятельного пользователя на уровне «в 2 – пороговый продвинутой» (на основе, международно-признанных, уровней владения иностранным языком)</li> </ul>
Место дисциплины в учебном плане	Базовая часть
Формируемые компетенции	ОК-4
Знания, умения и навыки, получаемые в результате освоения дисциплины	<p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– Не менее 2500 лексических единиц.</li> <li>– Основные грамматические явления изучаемого языка.</li> <li>– Особенности и правила публичного выступления.</li> <li>– Вербальные и невербальные средства коммуникации.</li> <li>– Особенности произношения гласных и согласных звуков и характерные для иностранного языка основные интонационные рисунки (восходящий и нисходящий тон).</li> <li>– Логико–методологические, психологические и педагогические основы аргументации, мастерства убеждения и дискуссии как составляющих публичного выступления.</li> <li>– Принципы эффективных коммуникаций.</li> <li>– Не менее 4000 лексических единиц общего языка, нейтрального научного стиля и основную профессиональную терминологию.</li> </ul> <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– Использовать знакомые слова для понимания основного содержания текста.</li> <li>– Находить в тексте интернациональную лексику.</li> <li>– Находить в тексте географические названия.</li> </ul>

	<ul style="list-style-type: none"> <li>– Выделять второстепенную информацию.</li> <li>– Выделять главную информацию в тексте.</li> <li>– Понимать устную речь в пределах изученных тем разговорно-бытового характера.</li> <li>– Делать квалифицированный лексико-грамматический анализ текста.</li> <li>– Давать характеристику деловому общению.</li> <li>– Различать вербальные и невербальные средства коммуникации.</li> <li>– Применять правила нормативного произношения и грамматики, участвуя в диалоге в ситуациях повседневного и делового общения.</li> <li>– Эффективно использовать различные формы, виды устной и письменной коммуникации в профессиональной деятельности.</li> <li>– Преодолевать речевые барьеры при общении.</li> <li>– Формулировать вопросы, формулировать ответы на некорректные вопросы.</li> <li>– Использовать усвоенный языковой материал в письменной деловой речи.</li> <li>– Использовать правила нормативного произношения и грамматики в ситуациях повседневного и делового общения.</li> <li>– Понимать устную и письменную речь в ситуациях повседневного и делового общения.</li> </ul> <p>Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– Наиболее употребительными (базовыми) грамматическими явлениями, характерными для разговорно-бытовой речи.</li> <li>– Активно владеет не менее чем 1200 лексическими единицами изучаемого иностранного языка.</li> <li>– Основами публичной речи.</li> <li>– Основными навыками устной бытовой речи.</li> <li>– Основными умениями, связанными с редактированием разного рода сообщений.</li> <li>– Основными навыками письма.</li> <li>– Всеми видами чтения.</li> <li>– Наиболее употребительными (базовыми) грамматическими явлениями, характерными для устной и письменной профессиональной речи.</li> </ul>
Содержание дисциплины	<p>ДЕ 1. Основы коммуникации  ДЕ 2. Образование в России и за рубежом  ДЕ 3. Города Алтайского края  ДЕ 4. Роль иностранных языков в современной жизни  ДЕ 5. Праздники, обычаи и достопримечательности Германии  ДЕ 6. Немецкоязычные страны</p>
Виды учебной работы	Лабораторные работы.
Используемые информационные, инструментальные и программные средства	Windows 7 Professional Service Pack 1, Microsoft Excel 2010, Microsoft PowerPoint 2010, Microsoft Word 2010.
Формы текущего контроля успеваемости студентов	Самостоятельная работа, диалог, устное монологическое высказывание лексико-грамматический тест
Форма промежуточной аттестации	Экзамен

### Аннотация рабочей программы дисциплины «История»

Цель изучения дисциплины	<p>~ воспитание гражданственности, национальной идентичности, развитие мировоззренческих убеждений учащихся на основе осмысления ими исторически сложившихся культурных, религиозных, этнонациональных традиций, нравственных и социальных установок, идеологических доктрин;</p> <p>~ развитие способности понимать историческую обусловленность явлений и процессов современного мира, определять собственную позицию по отношению к окружающей реальности, соотносить свои взгляды и принципы с исторически возникшими мировоззренческими системами;</p> <p>~ освоение систематизированных знаний об истории человечества,</p>
--------------------------	---

	<p>формирование целостного представления о месте и роли России во всемирно-историческом процессе;</p> <p>~ овладение умениями и навыками поиска, систематизации и комплексного анализа исторической информации;</p> <p>~ формирование исторического мышления – способности рассматривать события и явления с точки зрения их исторической обусловленности, сопоставлять различные версии и оценки исторических событий и личностей, определять собственное отношение к дискуссионным проблемам прошлого и современности.</p>
Место дисциплины в учебном плане	Базовая часть
Формируемые компетенции	ОК-2
Знания, умения и навыки, получаемые в результате освоения дисциплины	<p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– основные этапы и ключевые события истории России и мира с древности до наших дней, выдающихся деятелей отечественной и всеобщей истории; принципы и способы периодизации всемирной истории.</li> <li>– общие исторические процессы и отдельные факты; способен выявлять существенные черты исторических процессов, явлений и событий;</li> <li>– исторические явления и события по заданному признаку современной жизни, исходя из их исторической обусловленности.</li> </ul> <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– осознавать себя как представителя исторически сложившегося гражданского, этнокультурного, конфессионального сообщества, гражданина России; проводит комплексный поиск исторической информации в источниках разного типа; способен сравнивать свидетельства разных источников;</li> <li>– осуществлять классификацию исторических источников по типу информации;</li> <li>- осуществлять внутреннюю и внешнюю критику источника;</li> <li>- использовать полученные знания и умения для самостоятельной работы с научными и иными источниками социально-гуманитарного знания.</li> </ul> <p>Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- реконструировать образ исторической реальности на основе выявления причинно-следственных связей и динамики развития исторического явления; навыками ведения научной дискуссии.</li> </ul>
Содержание дисциплины	<p style="text-align: center;">ДЕ 1. История как наука</p> <p>1. История как наука. Методологические проблемы исторической науки.</p> <p style="text-align: center;">ДЕ 2. Древнейшая и древняя история человечества</p> <p>1. Первобытный мир и рождение цивилизации</p> <p>2. Древний Восток</p> <p>3. Античный мир</p> <p style="text-align: center;">ДЕ 3. История средних веков</p> <p>1. Средневековье как этап всемирной истории</p> <p>2. Христианская Европа и исламский мир</p> <p>3. Древняя Русь</p> <p>4. Восток в Средние века</p> <p style="text-align: center;">ДЕ 4. История Нового времени</p> <p>1. Начало эпохи Нового времени</p> <p>2. Страны Европы в XVII – XVIII вв. Образование США.</p> <p>3. Россия в XVI – XVII вв.</p> <p>4. Россия в XVIII в.</p> <p>5. Традиционные общества Востока в XVI – XVIII в.</p> <p>6. Страны Европы и США в XIX в.</p> <p>7. Российская империя в XIX в.</p> <p>8. Страны Востока в период колониализма</p> <p>9. Международные отношения в Новое время</p> <p style="text-align: center;">ДЕ 5. Новейшая история</p> <p>1. Россия и мир в начале XX в.</p> <p>2. Первая мировая война.</p> <p>3. Россия в 1917-1918 гг.: альтернативные пути развития и установление</p>

	большевистской диктатуры. 4. Западная Европа и США в 1918-1939 гг. 5. Советская Россия и Советский Союз в 1918-1939. 6. Вторая мировая война. Великая Отечественная война. 7. Мир во второй половине XX – начале XXI вв. 8. Общественно-политическое развитие СССР в 50-80-е годы. 9. «Перестройка» в СССР. 10. Российская Федерация на современном этапе.
Виды учебной работы	Лекции. Семинарские занятия.
Используемые информационные, инструментальные и программные средства	Windows 7 Professional Service Pack 1, Microsoft Excel 2010, Microsoft PowerPoint 2010, Microsoft Word 2010.
Формы текущего контроля успеваемости студентов	Тестирование, контрольная работа, реферирование и аннотирование научной литературы, эссе, собеседование, доклад, коллоквиум, историческое сочинение, рецензирование научной статьи/монографии
Форма промежуточной аттестации	Экзамен

### Аннотация рабочей программы дисциплины «Философия»

Цель изучения дисциплины	<ul style="list-style-type: none"> <li>✓ развитие у студентов способности к теоретическому мышлению, умения оперировать понятиями;</li> <li>✓ научить студентов обосновывать свои собственные взгляды, оценивать их, относясь с уважением к чужим мнениям;</li> <li>✓ сформировать критический подход, как к своим, так и к чужим достижениям в профессиональной деятельности.</li> </ul>
Место дисциплины в учебном плане	Базовая часть
Формируемые компетенции	ОК-1
Знания, умения и навыки, получаемые в результате освоения дисциплины	<p><b>Знать:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– Сущность процесса познания</li> <li>– Знает основные философские категории</li> <li>– Основы философского учения о бытии</li> <li>– Основные философские категории, их особенности</li> <li>– Основы научной, философской и религиозной картин мира</li> </ul> <p><b>Уметь:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Выбирать в зависимости от требуемых целей законы философии, необходимые для познания или предметно-практической деятельности.</li> <li>– Ориентироваться в наиболее общих философских проблемах бытия, познания ценностей, свободы и смысла жизни как основе формирования культуры гражданина и будущего специалиста.</li> <li>– Определить значение философии как отрасли духовной культуры для формирования личности, гражданской позиции и профессиональных навыков.</li> <li>– Анализировать философские проблемы; мировоззренческие, социально и личностно значимые философские проблемы в контексте педагогической деятельности.</li> <li>– Определить соотношение для жизни человека свободы и ответственности, материальных и духовных ценностей.</li> <li>- Сформулировать представление об истине и смысле жизни.</li> </ul> <p><b>Владеть:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– Навыками работы с основными философскими категориями</li> <li>– Приемами ведения научной дискуссии и полемики</li> <li>– Навыками публичной устной речи и письменного аргументированного изложения своей позиции</li> <li>– Технологиями приобретения, использования и обновления философских</li> </ul>

	<p>знаний для анализа предметно-практической деятельности</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– Основными приемами проверки научного знания на истинность</li> <li>– Навыками анализа процессов и тенденций научного и общественного развития</li> </ul>
Содержание дисциплины	<p>ДЕ 1. Философия как наука</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Философия, ее предмет и место в культуре человечества.</li> </ol> <p>ДЕ 2. Основные вехи мировой философской мысли</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Философия Древнего Востока.</li> <li>2. Античная философия.</li> <li>3. Философия Европейского Средневековья.</li> <li>4. Философия Эпохи Возрождения.</li> <li>5. Философия Нового времени (XVI-XVII вв.).</li> <li>6. Философия Просвещения (XVIII в.).</li> <li>7. Немецкая классическая философия XVIII-XIX вв.</li> <li>8. Неклассическая философия XIX в.</li> <li>9. Современная западная философия.</li> <li>10. Русская философия.</li> </ol> <p>ДЕ 3. Теоретический курс</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Онтология.</li> <li>2. Природа человека и смысл его жизни.</li> <li>3. Социальная философия.</li> <li>4. Проблема сознания.</li> <li>5. Гносеология.</li> <li>6. Философия науки и техники.</li> <li>7. Человек в информационно-техническом мире.</li> <li>8. Глобальные проблемы современности и будущее человечества: философский аспект.</li> </ol>
Виды учебной работы	Лекции. Семинарские занятия.
Используемые информационные, инструментальные и программные средства	Windows 7 Professional Service Pack 1, Microsoft Excel 2010, Microsoft PowerPoint 2010, Microsoft Word 2010.
Формы текущего контроля успеваемости студентов	Коллоквиум, собеседование, тестирование, реферат, эссе
Форма промежуточной аттестации	Зачет

### **Аннотация рабочей программы дисциплины «Безопасность жизнедеятельности»**

Цель изучения дисциплины	Формирование профессиональной культуры безопасности жизнедеятельности (ноксологической культуры), под которой понимается готовность и способность личности использовать в профессиональной деятельности приобретенную совокупность знаний, умений и навыков для обеспечения безопасности в сфере профессиональной и любой другой деятельности, характера мышления и ценностных ориентаций, при которых вопросы безопасности рассматриваются в качестве приоритета.
Место дисциплины в учебном плане	Базовая часть
Формируемые компетенции	ОК-9
Знания, умения и навыки, получаемые в результате освоения дисциплины	<p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– Характер воздействия вредных и опасных факторов на человека и природную среду, методы и способы защиты от них</li> <li>– Теоретические основы безопасности жизнедеятельности при ЧС</li> <li>– Методы защиты населения при ЧС</li> <li>– Правовые, нормативно-технические и организационные основы безопасности жизнедеятельности</li> <li>– Возможные последствия аварий, катастроф, стихийных бедствий и способы</li> </ul>

	<p>применения</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– современных средств поражения</li> <li>– Анатомо-физические последствия воздействия на человека травмирующих, вредных и поражающих факторов</li> <li>– Идентификацию травмирующих, вредных и поражающих факторов чрезвычайных ситуаций</li> <li>– Средства и методы повышения безопасности и устойчивости технических средств и технологических процессов</li> </ul> <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– Идентифицировать основные опасности среды человека, оценивать риск их реализации</li> <li>– Распознавать жизненные нарушения при неотложных состояниях и травмах</li> <li>– Оказывать первую неотложную медицинскую помощь пострадавшим в повседневной жизни и в условиях возникновения чрезвычайной ситуации</li> <li>– Принимать решение по целесообразным действиям в ЧС</li> <li>– Идентифицировать основные опасности среды обитания человека, оценивать риск их реализации, выбирать методы защиты от опасностей применительно к сфере своей профессиональной деятельности и способы обеспечения комфортных условий жизнедеятельности</li> <li>– Эффективно применять средства защиты от негативных воздействий</li> <li>– Проводить контроль параметров и уровня негативных воздействий на их соответствие нормативным требованиям</li> <li>– Разрабатывать мероприятия по повышению безопасности производственной деятельности</li> <li>– Планировать мероприятия по защите производственного персонала и населения в чрезвычайных ситуациях и при необходимости принимать участие в проведении спасательных и других неотложных работ при ликвидации последствий чрезвычайных ситуаций</li> </ul> <p>Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– Понятийно-терминологическим аппаратом в области безопасности жизнедеятельности</li> <li>– Приемами и способами использования индивидуальных средств защиты в ЧС</li> <li>– Законодательными и правовыми актами в области безопасности, требованиями к безопасности технических регламентов в сфере профессиональной деятельности</li> <li>– Приемами оказания первой помощи пострадавшим в ЧС и экстремальных ситуациях</li> </ul>
Содержание дисциплины	<p style="text-align: center;">ДЕ 1. Безопасность жизнедеятельности: цель и задачи</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Теоретические основы учения о безопасности жизнедеятельности. (Введение, предмет, цели и задачи курса)</li> </ol> <p style="text-align: center;">ДЕ 2. Основы взаимодействия в системе "Человек – техносфера"</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Основные формы деятельности человека</li> <li>2. Взаимодействие человека со средой обитания</li> <li>3. Защита от естественных опасностей</li> </ol> <p style="text-align: center;">ДЕ 3. Воздействие негативных факторов и защита от них</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Негативные факторы и опасные зоны техносферы</li> <li>2. Вредные вещества</li> <li>3. Вибрации и акустические колебания</li> <li>4. Электромагнитные и ионизирующие излучения</li> <li>5. Электрический ток</li> </ol> <p style="text-align: center;">ДЕ 4. Первая помощь</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Первая медицинская помощь</li> </ol> <p style="text-align: center;">ДЕ 5. Чрезвычайные ситуации</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Чрезвычайные ситуации военного времени</li> <li>2. Чрезвычайные ситуации мирного времени природного и техногенного характера</li> </ol> <p style="text-align: center;">ДЕ 6. Управление безопасностью жизнедеятельности</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Охрана труда и окружающей среды</li> </ol>
Виды учебной работы	Лекции. Семинарские занятия.
Используемые информационные,	Windows 7 Professional Service Pack 1, Microsoft Excel 2010, Microsoft PowerPoint 2010, Microsoft Word 2010.



инструментальные и программные средства	
Формы текущего контроля успеваемости студентов	Собеседование, тестирование, коллоквиум, устный опрос
Форма промежуточной аттестации	Зачет

### Аннотация рабочей программы дисциплины «Математика»

Цель изучения дисциплины	Воспитание математической культуры; привитие навыков современных видов математического мышления; привитие навыков использования математических методов и основ математического моделирования в практической деятельности
Место дисциплины в учебном плане	Базовая часть
Формируемые компетенции	ОПК-2, ОПК-3
Знания, умения и навыки, получаемые в результате освоения дисциплины	<p>знать: способы выявления и формулирования актуальных задач</p> <p>уметь: формулировать и решать задачи, возникающие в ходе профессиональной деятельности, использовать методы математического моделирования в практической деятельности.</p> <p>владеть: методами и инструментами проведения исследований и анализа их результатов.</p>
Содержание дисциплины	<p style="text-align: center;">ДЕ 1. Линейная алгебра и аналитическая геометрия</p> <p>Тема 1. Матрицы и определители</p> <p>Тема 2. Системы линейных уравнений</p> <p>Тема 3. Векторная алгебра</p> <p>Тема 4. Простейшие задачи аналитической геометрии. Кривые второго порядка</p> <p>Тема 5. Прямая и плоскость в пространстве. Уравнение поверхности</p> <p style="text-align: center;">ДЕ 2. Математический анализ</p> <p>Тема 6. Множество. Функция</p> <p>Тема 7. Предел числовой последовательности. Предел функции. Непрерывность функции</p> <p>Тема 8. Дифференциальное исчисление функции одной переменной. Исследование функций и построение их графиков</p> <p>Тема 9. Неопределенный интеграл. Основные методы интегрирования</p> <p>Тема 10. Определенный интеграл. Несобственные интегралы</p> <p>Тема 11. Функции нескольких переменных</p> <p style="text-align: center;">ДЕ 3. Комплексные числа. Дифференциальные уравнения. Ряды</p> <p>Тема 12. Комплексные числа</p> <p>Тема 13. Дифференциальные уравнения первого порядка</p> <p>Тема 14. Дифференциальные уравнения высших порядков</p> <p>Тема 15. Ряды</p> <p style="text-align: center;">ДЕ4. Случайные события</p> <p>Тема 16. Основные понятия и теоремы теории вероятностей</p> <p>Тема 17. Повторные независимые испытания</p> <p style="text-align: center;">ДЕ 5. Случайные величины</p> <p>Тема 18. Дискретные случайные величины</p> <p>Тема 19. Непрерывные случайные величины</p> <p>Тема 20. Законы распределения случайных величин</p> <p style="text-align: center;">ДЕ 6. Математическая статистика</p> <p>Тема 21. Вариационные ряды и их характеристики.</p> <p>Тема 22. Выборочный метод</p> <p>Тема 23. Проверка статистических гипотез.</p> <p>Тема 24. Дисперсионный анализ</p>
Виды учебной работы	лекции, семинарские занятия
Используемые информационные,	Windows 7 Professional Service Pack 1 Microsoft Excel 2010

инструментальные и программные средства	Microsoft PowerPoint 2010 Microsoft Word 2010
Формы текущего контроля успеваемости студентов	контрольная работа
Форма промежуточной аттестации	зачет, экзамен

### Аннотация рабочей программы дисциплины «Статистика»

Цель изучения дисциплины	Формирование у студентов теоретических знаний и практических навыков количественной оценки качества социально-экономических явлений и процессов, происходящих на микро и макроуровнях в конкретном месте и в конкретное время, а также умение использовать полученные знания для решения профессиональных задач
Место дисциплины в учебном плане	Базовая часть
Формируемые компетенции	ОПК-2
Знания, умения и навыки, получаемые в результате освоения дисциплины	<p>знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- принципы и методы организации сбора статистических данных;</li> <li>- принципы и методы обработки результатов статистического наблюдения;</li> <li>- правила представления статистической информации;</li> <li>- правила построения и расчета относительных показателей;</li> <li>- принципы применения средних величин;</li> <li>- сущность показателей вариации;</li> <li>- особенности анализа рядов динамики;</li> <li>- индексный метод анализа;</li> <li>- принципы формирования и анализа выборочной совокупности;</li> <li>- основы корреляционно-регрессионного анализа статистических данных.</li> <li>- принципы и методы анализа демографических процессов;</li> <li>- принципы и методы анализа показателей, характеризующих рынок труда;</li> <li>- методы анализа социальных процессов;</li> <li>- макроэкономические показатели и методы их расчета;</li> <li>- систему сводных национальных счетов;</li> <li>- виды продукции, отличия показателей продукции и методы их анализа;</li> <li>- систему показателей эффективности использования ресурсов;</li> <li>- методы анализа эффективности деятельности.</li> </ul> <p>уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- организовывать статистическое наблюдение;</li> <li>- строить группировки по различным признакам;</li> <li>- представлять статистическую информацию в виде таблиц и графиков;</li> <li>- рассчитывать абсолютные и относительные величины;</li> <li>- применять различные виды средних величин в зависимости от исходного типа данных;</li> <li>- рассчитывать показатели вариации;</li> <li>- анализировать временные ряды;</li> <li>- применять индексный метод в анализе различных типов данных;</li> <li>- формировать выборочные совокупности и анализировать их;</li> <li>- применять методы корреляционно-регрессионного анализа</li> <li>- анализировать демографические процессы;</li> <li>- применять статистические методы к анализу эффективности использования трудового потенциала;</li> <li>- применять различные методы в анализе уровня жизни и доходов населения;</li> <li>- проводить статистический анализ показателей продукции;</li> <li>- анализировать эффективность использования ресурсов компании;</li> <li>- применять статистические методы анализа издержек производства;</li> <li>- анализировать макроэкономические показатели;</li> </ul>

	<ul style="list-style-type: none"> <li>- строить национальные счета.</li> <li>владеть методами:</li> <li>- работы с нормативно-правовыми актами, научной литературой, методическими материалами, в области статистики;</li> <li>- анализа качественного содержания социально-экономических явлений и процессов, выявления причинно-следственных связей между их отдельными элементами;</li> <li>- сбора, обработки, систематизации и обобщения первичной статистической информации;</li> <li>- аналитической и структурной группировки статистических данных;</li> <li>- наглядного представления систематизированной статистической информации в виде графиков, диаграмм, статистических таблиц различного целевого назначения;</li> <li>- количественного измерения характеристик статистических совокупностей по существенным для конкретного статистического исследования признакам;</li> <li>- анализа изменений социально-экономических явлений во времени и в пространстве;</li> <li>- сравнения характеристик различных статистических совокупностей методом коэффициентов и индексным методом;</li> <li>- выявления количественной характеристики статистических закономерностей;</li> <li>- выявления и измерения взаимосвязей между социально-экономическими явлениями и процессами;</li> <li>- построения математических моделей социально-экономических явлений и процессов, и оценка роли отдельных факторов в изменении этих явлений в пространстве и времени;</li> <li>- владения методологией расчета интегральных статистических показателей;</li> <li>- интерпретации полученных результатов статистического анализа, разработка теоретических выводов и практических рекомендаций по результатам расчета;</li> <li>- прогнозирования социально-экономических ситуаций на основе анализа текущих статистических данных.</li> </ul>
<p>Содержание дисциплины</p>	<p>ДЕ 1 Основные этапы статистического исследования</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Предмет, методы и задачи статистики. Основные категории и понятия теории статистики</li> <li>2. Статистическое наблюдение</li> <li>3. Сводка и группировка статистических данных</li> </ol> <p>ДЕ 2 Обобщающие статистические показатели</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>4. Абсолютные и относительные величины</li> <li>5. Средние величины в статистике</li> <li>6. Показатели вариации</li> </ol> <p>ДЕ 3 Методы изучения взаимосвязи социально-экономических явлений</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>7. Выборочное наблюдение</li> <li>8. Статистическое изучение взаимосвязи социально-экономических явлений</li> </ol> <p>ДЕ 4 Методы анализа социально-экономических явлений</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>9. Ряды динамики и их применение в анализе социально-экономических явлений</li> <li>10. Индексный метод</li> </ol> <p>ДЕ 5 Социальная статистика</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>11. Система показателей, основные группировки и классификации в социально-экономической статистике</li> <li>12. Статистика численности и состава населения. Статистика естественного движения и миграции населения</li> <li>13. Статистика рынка труда. Статистика экономически активного населения.</li> <li>14. Статистика уровня жизни населения и отраслей социальной сферы</li> </ol> <p>ДЕ 6 Экономическая статистика</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>15. Статистика национального богатства</li> <li>16. Статистика выпуска и реализации продукции, товаров и услуг</li> <li>17. Статистика персонала предприятия и рабочего времени</li> <li>18. Статистика производительности труда и заработной платы</li> <li>19. Статистика издержек производства и обращения, результатов финансовой деятельности предприятий</li> </ol> <p>ДЕ 7 Система национальных счетов</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>20. Общая характеристика СНС. Основные понятия и принципы построения СНС.</li> </ol>

	Основные группировки и классификации в СНС. 21. Методология построения и анализа счетов секторов, отраслей и институциональных единиц
Виды учебной работы	лекции, семинарские занятия, лабораторные работы
Используемые информационные, инструментальные и программные средства	Windows 7 Professional Service Pack 1 Microsoft Excel 2010 Microsoft PowerPoint 2010 Microsoft Word 2010
Формы текущего контроля успеваемости студентов	коллоквиум, контрольная работа, доклад, тестирование, устный опрос, письменная работа, самостоятельная работа
Форма промежуточной аттестации	зачет, экзамен

### Аннотация рабочей программы дисциплины «Право»

Цель изучения дисциплины	Познание и формирование навыков толкования правовых категорий и институтов, таких как, признаки и формы государства, основные теории его происхождения, норма права и ее структура, источники права, система права, правоотношение и его элементы, конституционные основы Российской Федерации и правового статуса гражданина и человека, особенности административно-правовых норм и сфера их действия, федеральные органы власти, субъекты и объекты гражданских прав, понятие и основное содержание права собственности, правонарушение и ответственность, трудовой договор, защита прав работника, охрана труда, и др.
Место дисциплины в учебном плане	Базовая часть
Формируемые компетенции	ОК-6
Знания, умения и навыки, получаемые в результате освоения дисциплины	знать: – законодательные и иные нормативно-правовые акты, регулирующие правоотношения в процессе профессиональной деятельности; – права и обязанности работников в сфере экономической деятельности. уметь: – использовать нормативно-правовые документы, регламентирующие профессиональную деятельность; – защищать свои права в соответствии с действующим законодательством. владеть: – знаниями по основным отраслям права и законодательства Российской Федерации (конституционное, уголовное, гражданское, финансовое, земельное, трудовое и экологическое право)
Содержание дисциплины	ДЕ 1. Теория права ДЕ 2. Отрасли права
Виды учебной работы	лекции, семинарские занятия
Используемые информационные, инструментальные и программные средства	Консультант+ 4000, ПрофКонсультант+ 4000 (региональный выпуск), Консультант - Судебная практика 4000, Консультант «Комментарии к законодательству 4000»
Формы текущего контроля успеваемости студентов	коллоквиум
Форма промежуточной аттестации	экзамен

## Аннотация рабочей программы дисциплины «Менеджмент»

Цель изучения дисциплины	Сформировать у обучающихся целостную структурированную систему знаний о теоретических основах менеджмента; процессах разработки целей и стратегий; о формах организации управленческой деятельности и принятии решений; методах, системах и стилях руководства; сформировать навыки в области планирования и организации деятельности предприятия, применения методов и стилей руководства; выработать умения принимать решения и формулировать цели, в том числе и в профессиональной сфере.
Место дисциплины в учебном плане	Базовая часть
Формируемые компетенции	ОК-5, ОПК-4
Знания, умения и навыки, получаемые в результате освоения дисциплины	<p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- методологические основы менеджмента;</li> <li>- особенности формирования и развития управления в различных системах;</li> <li>- методы организации управленческой деятельности, применения методов и стилей руководства;</li> <li>- основные этапы эволюции управленческой мысли;</li> <li>- основные виды организационных структур;</li> <li>- сущность и характерные черты современного менеджмента;</li> <li>- методы планирования и организации работы предприятия (учреждения);</li> <li>- принципы построения организационной структуры управления;</li> <li>- основы формирования мотивационной политики организации;</li> <li>- процесс принятия и реализации управленческих решений, методы оптимизации решений.</li> </ul> <p>Уметь</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- формулировать цели и планировать деятельность предприятия.</li> <li>- применять основные принципы построения организационной структуры;</li> <li>- применять стили лидерства с учетом сложившихся условий;</li> <li>- проводить работу по мотивации трудовой деятельности;</li> <li>- применять в профессиональной деятельности приемы эффективных коммуникаций;</li> <li>- оценивать ситуацию и принимать эффективные решения, используя систему методов управления;</li> <li>- учитывать особенности менеджмента в области профессиональной деятельности.</li> </ul> <p>Владеть</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- навыками осуществления основных функций и методов управления;</li> <li>- навыками применения основных управленческих технологий в области профессиональной деятельности.</li> </ul>
Содержание дисциплины	<p>ДЕ 1 "Теоретические основы менеджмента"</p> <p>ДЕ 2 "Управление конфликтами и система мотиваций, стили лидерства"</p>
Виды учебной работы	Лекции, практические (семинарские) занятия
Используемые информационные, инструментальные и программные средства	<p>Windows 7 Professional Service Pack 1</p> <p>Microsoft Excel 2010</p> <p>Microsoft PowerPoint 2010</p> <p>Microsoft Word 2010</p>
Формы текущего контроля успеваемости студентов	коллоквиум
Форма промежуточной аттестации	зачет

### Аннотация рабочей программы дисциплины «Эконометрика»

Цель изучения дисциплины	Изучение методов исследования взаимосвязей экономических переменных на основе построения и анализа эконометрических моделей; овладение навыками решения конкретных задач по выявлению, оценке и анализу количественных зависимостей между различными показателями экономических объектов и процессов; формирование умения выработать практические рекомендации на основе результатов эконометрического исследования.
Место дисциплины в учебном плане	Базовая часть
Формируемые компетенции	ОПК-3
Знания, умения и навыки, получаемые в результате освоения дисциплины	знать системную методологию в исследовании экономической деятельности предприятия; методы постановки и формализации задач прикладной области; уметь использовать методы научного прогноза и выбора стратегий развития предприятия и методы моделирования производственных процессов; ставить формализованные задачи прикладной области; владеть навыками системного анализа и математического моделирования; методами постановки и формализации задач прикладной области.
Содержание дисциплины	ДЕ 1 Введение в эконометрическое моделирование. Свойства оценок мнк. Показатели качества регрессии. ДЕ 2 Линейная модель множественной регрессии. Регрессионные модели с переменной структурой. Временные ряды ДЕ 3 Гетероскедастичность и автокорреляция остатков. Регрессионные динамические модели. Системы одновременных уравнений.
Виды учебной работы	лекции, лабораторные работы
Используемые информационные, инструментальные и программные средства	Windows 7 Professional Service Pack 1 Microsoft Excel 2010 Microsoft PowerPoint 2010 Microsoft Word 2010
Формы текущего контроля успеваемости студентов	контрольная работа, коллоквиум
Форма промежуточной аттестации	экзамен

### Аннотация рабочей программы дисциплины «Макроэкономика»

Цель изучения дисциплины	Формирование современных фундаментальных экономических знаний в макроэкономике
Место дисциплины в учебном плане	Базовая часть
Формируемые компетенции	ОК -3
Знания, умения и навыки, получаемые в результате освоения дисциплины	Знать: содержание основных законов макроэкономики. Уметь: определять особенности современной экономической конъюнктуры при оценке макроэкономической ситуации. Иметь практический опыт: решения практических задач по макроэкономике.
Содержание дисциплины	ДЕ 1. Введение в макроэкономiku ДЕ 2. Деньги как элемент макроэкономики ДЕ 3. Макроэкономическая нестабильность: циклические и нециклические аспекты ДЕ 4. Инфляция ДЕ 5. Безработица ДЕ 6. Международное движение капитала ДЕ 7. Деньги и банковское дело ДЕ 8. Макроэкономическое равновесие ДЕ 9. Кредитно-денежная политика

	ДЕ 10. Бюджетная политика ДЕ 11. Экономический рост ДЕ 12. Государственное макроэкономическое регулирование
Виды учебной работы	Лекции, семинары
Используемые информационные, инструментальные и программные средства	Необходимое программное обеспечение Windows 7 Professional Service Pack 1 Microsoft Excel 2010 Microsoft PowerPoint 2010 Microsoft Word 2010
Формы текущего контроля успеваемости студентов	Коллоквиум, Письменная контрольная работа
Форма промежуточной аттестации	экзамен, курсовая работа

### Аннотация рабочей программы дисциплины «Микроэкономика»

Цель изучения дисциплины	Формирование у студентов научного экономического мировоззрения, умения анализировать экономические ситуации и закономерности поведения хозяйственных субъектов в условиях рыночной экономики.
Место дисциплины в учебном плане	Базовая часть
Формируемые компетенции	ОК-3
Знания, умения и навыки, получаемые в результате освоения дисциплины	<p>знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– базовые экономические понятия, законы;</li> <li>– закономерности функционирования современной экономики на микроуровне;</li> <li>– методы построения эконометрических моделей объектов, явлений и процессов;</li> <li>– методы и способы выявления тенденций изменения социально-экономических показателей;</li> <li>– о состоянии рынка факторов производства в России и за рубежом;</li> <li>– об основных научных концепциях, этапах развития экономической науки в трудах древних мыслителей и современных экономистов.</li> </ul> <p>уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– анализировать во взаимосвязи экономические явления, процессы и институты на микроуровне;</li> <li>– прогнозировать на основе стандартных теоретических и эконометрических моделей поведение экономических агентов, развитие эконометрических процессов и явлений, на микроуровне;</li> <li>– уметь использовать изученные методики сбора и обработки информации в анализе социально-экономических явлений с целью адекватной оценки конкретных ситуаций;</li> <li>– уметь выявлять основные тенденции изменения социально-экономических показателей с применением современных статистико-математических методов</li> <li>– анализировать во взаимосвязи экономические явления, процессы и институты на микроуровне;</li> <li>– рассчитывать на основе типовых методик и действующей нормативно-правовой базы экономические и социально-экономические показатели.</li> </ul> <p>владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– навыками самостоятельной работы, самоорганизации и организации выполнения поручений;</li> <li>– методами и приемами анализа экономических явлений и процессов с помощью стандартных теоретических и эконометрических моделей;</li> <li>– современными методами сбора, обработки и анализа экономических и социальных данных:</li> </ul>

	– навыками прогнозирования экономических процессов и явлений.
Содержание дисциплины	<p>ДЕ 1 Основные понятия категории и инструменты экономической теории. Историческое развитие.</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Предмет и метод общей экономической теории</li> <li>2. Основные особенности ведущих школ и направлений экономической науки</li> <li>3. Главные вопросы политэкономии</li> </ol> <p>ДЕ 2 Теория потребительского выбора</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>4. Полезность и предпочтения потребителя. Кардиналистский подход в теории потребительского выбора.</li> <li>5. Ординалистский подход в теории потребительского выбора. Кривые безразличия.</li> <li>6. Реакция потребителя на изменение дохода и цены</li> <li>7. Излишек потребителя</li> <li>8. Поведение потребителя в условиях неопределенности и риска</li> </ol> <p>ДЕ 3 Теория фирмы</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>9. Фирма: ее основные черты и формы</li> <li>10. Оптимальная комбинация факторов</li> </ol> <p>ДЕ 4 Издержки производства и прибыль</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>11. Понятие выручки, издержек и прибыли</li> <li>12. Издержки в коротком периоде</li> <li>13. Издержки в длительном периоде</li> </ol> <p>ДЕ 5 Конкурентная структура рынка</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>14. Модель поведения фирмы в условиях совершенной конкуренции</li> <li>15. Равновесие отрасли в условиях совершенной конкуренции</li> </ol> <p>ДЕ 6 Монополия</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>16. Монополистический рынок</li> <li>17. Ценовая дискриминация и другие последствия монополизации</li> <li>18. Поведение фирмы в условиях монополистической конкуренции</li> </ol> <p>ДЕ 7 Олигополия</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>19. Поведение фирмы на олигополистическом рынке</li> <li>20. Ценовая конкуренция</li> <li>21. Формы ценовой политики олигополии</li> </ol> <p>ДЕ 8 Теория функционирования рынков факторов производства</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>22. Рынок факторов производства и его структура. Спрос фирмы на факторы производства</li> <li>23. Основной и оборотный капитал. Равновесие на рынке услуг капитала</li> <li>24. Человеческий капитал. Равновесие на рынке труда. Заработная плата и границы ее движения</li> <li>25. Теория ренты. Рынок земли.</li> <li>26. Информация как ресурс и продукт. Информационная экономика</li> </ol> <p>ДЕ 9 Экономическая теория прав собственности</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>27. Основные положения экономической теории прав собственности</li> <li>28. Теорема Коуза</li> </ol>
Виды учебной работы	лекции, семинарские занятия, самостоятельная работа
Используемые информационные, инструментальные и программные средства	<p>Windows 7 Professional Service Pack 1</p> <p>Microsoft Excel 2010</p> <p>Microsoft PowerPoint 2010</p> <p>Microsoft Word 2010</p> <p>Консультант+ 4000</p>
Формы текущего контроля успеваемости студентов	коллоквиум, контрольная работа, доклад, эссе, круглый стол
Форма промежуточной аттестации	Экзамен



### Аннотация рабочей программы дисциплины «Налоги и налогообложение»

Цель изучения дисциплины	Дать студентам прочные и глубокие знания в области налогообложения, основ построения современной налоговой системы российской федерации, этапов ее становления и перспектив развития.
Место дисциплины в учебном плане	Базовая часть
Формируемые компетенции	ОК-3
Знания, умения и навыки, получаемые в результате освоения дисциплины	<p>Знать: роль государства и государственных органов в регулировании экономики с помощью федеральных налогов; полномочия органов государственной власти в области налогообложения;</p> <p>права и обязанности налогоплательщика и налоговых органов в области налогообложения; права и обязанности других государственных органов в налоговом процессе;</p> <p>сущность, функции и роль налогов; формы методы налогового контроля; классификацию налогов, взимаемых с юридических и физических лиц на территории РФ; виды прямых и косвенных налогов;</p> <p>налоги поступающие в государственные внебюджетные фонды.</p> <p>Уметь: определять налогоплательщиков и объект налогообложения федеральными налогами;</p> <p>определять налоговую базу и ставки федеральных налогов; исчислять федеральные налоги;</p> <p>заполнять налоговые декларации по налогам, уплачиваемым юридическими и физическими лицами.</p> <p>Владеть:</p> <p>навыками заполнения налоговых деклараций по соответствующим налогам</p>
Содержание дисциплины	<p>ДЕ 1 Основы налогообложения</p> <p>ДЕ 2 Федеральные налоги и сборы</p> <p>ДЕ 3 Региональные и местные налоги</p> <p>ДЕ 4 Специальные налоговые режимы</p> <p>ДЕ 5 Налоговое администрирование</p>
Виды учебной работы	Лекции, семинарские занятия, лабораторные работы
Используемые информационные, инструментальные и программные средства	<p>Windows 7 Professional Service Pack 1</p> <p>Microsoft Excel 2010</p> <p>Microsoft PowerPoint 2010</p> <p>Microsoft Word 2010</p> <p>Консультант - Бухгалтер 4000</p> <p>Консультант - Судебная практика 4000</p> <p>Консультант - Финансист 4000</p> <p>Консультант «Деловые бумаги 4000»</p> <p>Консультант «Комментарии к законодательству 4000»</p> <p>Консультант «Международное право»</p> <p>Консультант+ 4000</p> <p>Приложение «Бухгалтерские издания»</p> <p>ПрофКонсультант+ 4000 (региональный выпуск)</p>
Формы текущего контроля успеваемости студентов	Тестирование, коллоквиум
Форма промежуточной аттестации	Экзамен

### Аннотация рабочей программы дисциплины «Экономика предприятия (организации)»

Цель изучения дисциплины	Формирование у обучающихся целостных, систематизированных знаний о предприятии как основном субъекте хозяйствования современной экономики, организационно-экономических основах его деятельности и развития в рыночных условиях; овладение студентами необходимым объемом современных
--------------------------	---

	теоретических знаний в области экономики предприятия, а также практических методов выполнения разнообразных аналитических и экономических расчетов.
Место дисциплины в учебном плане	Базовая часть
Формируемые компетенции	ОПК-3
Знания, умения и навыки, получаемые в результате освоения дисциплины	<p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– Сущность организации как основного звена экономики отраслей;</li> <li>– Основные принципы построения экономической системы организации;</li> <li>– Принципы и методы управления основными и оборотными средствами;</li> <li>– Методы оценки эффективности их использования;</li> <li>– Организацию производственного и технологического процессов;</li> <li>– Состав материальных, трудовых и финансовых ресурсов организации, показатели их эффективного использования;</li> <li>– Способы экономии ресурсов, в том числе основные энергосберегающие технологии;</li> <li>– Механизмы ценообразования;</li> <li>– Формы оплаты труда;</li> </ul> <p>Основные технико-экономические показатели деятельности организации и методику их расчёта</p> <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– Определять организационно-правовые формы организаций;</li> <li>– Находить и использовать необходимую экономическую информацию;</li> <li>– Определять состав материальных, трудовых финансовых ресурсов организации</li> </ul> <p>Владеть</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– Заполнять первичные документы по экономической деятельности организации;</li> <li>– Рассчитывать по принятой методике основные технико-экономические показатели деятельности организации</li> </ul>
Содержание дисциплины	<p>ДЕ 1 Общая характеристика предприятия</p> <p>ДЕ 2 Ресурсы производственно-хозяйственной деятельности</p> <p>ДЕ 3 Организация и управление производственно-хозяйственной деятельностью</p> <p>ДЕ 4 Экономический механизм функционирования предприятия</p>
Виды учебной работы	Лекция, семинарские занятия, лабораторная работа
Используемые информационные, инструментальные и программные средства	<p>Microsoft Excel 2010</p> <p>Microsoft PowerPoint 2010</p> <p>Microsoft Word 2010</p> <p>Windows 7 Professional Service Pack 1</p> <p>1С Предприятие 8.3. Комплект для обучения в высших и средних учебных заведений</p>
Формы текущего контроля успеваемости студентов	Контрольная работа, тестирование
Форма промежуточной аттестации	Экзамен

### **Аннотация рабочей программы дисциплины «Комплексный экономический анализ хозяйственной деятельности»**

Цель изучения дисциплины	Получение целостного представления о комплексном экономическом анализе как важнейшей функции управления организациями, осмысление и понимание основных методов экономического анализа и их применение на разных стадиях процесса разработки и принятия управленческих решений, получение практических навыков по анализу и оценке различных направлений производственно-хозяйственной и финансовой деятельности предприятия
Место дисциплины в учебном плане	Базовая часть
Формируемые компетенции	ОПК-2
Знания, умения и навыки,	знать:

получаемые в результате освоения дисциплины	<ul style="list-style-type: none"> <li>- основные виды экономического анализа;</li> <li>- методы и методику комплексного экономического анализа;</li> <li>- приемы выявления и оценки резервов производства;</li> <li>- направления использования результатов комплексного экономического анализа.</li> </ul> <p>уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- проводить анализ организационно-технического уровня производства и обосновывать тенденции его развития;</li> <li>- проводить анализ и оценку производственного потенциала организации и эффективность его использования;</li> <li>- выявлять резервы повышения эффективности использования трудовых, материальных ресурсов, основных фондов;</li> <li>- проводить анализ себестоимости продукции, оптимизировать объем продаж, прибыль и затраты;</li> <li>- определять финансовое состояние организации и тенденции его развития.</li> <li>- составлять аналитические записки, в которых должны быть представлены выводы и предложения по результатам анализа</li> </ul> <p>владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- основными приемами экономического анализа;</li> <li>- методикой проведения комплексного экономического анализа;</li> <li>- навыками работы с отчетностью;</li> <li>- методикой диагностики и принятием управленческих решений</li> </ul>
Содержание дисциплины	<p>ДЕ 1 Комплексный анализ в системе планирования и системе маркетинга</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Роль и содержание комплексного управленческого анализа</li> <li>2. Комплексный экономический анализ в системе планирования финансово-хозяйственной деятельности предприятия</li> <li>3. Анализ в системе маркетинга</li> <li>4. Анализ и управление объемом производства и продаж</li> </ol> <p>ДЕ 2 Анализ организационно-технического уровня и других условий производства</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>5. Анализ организационного уровня и других условий производства</li> <li>6. Анализ состояния и использования основных фондов и работы оборудования</li> <li>7. Анализ состояния и использования материальных ресурсов</li> <li>8. Анализ состояния и использования трудовых ресурсов</li> </ol> <p>ДЕ 3 Анализ затрат и инвестиций</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>9. Анализ и управление затратами</li> <li>10. Анализ эффективности инвестиций</li> <li>11. Управленческий анализ прибыли и рентабельности</li> </ol> <p>ДЕ 4 Финансовый анализ деятельности предприятия</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>12. Анализ финансового состояния организации</li> <li>13. Анализ деловой активности организации</li> <li>14. Обобщающая комплексная оценка эффективности хозяйственной деятельности</li> </ol>
Виды учебной работы	лекции, семинарские занятия, лабораторные работы, курсовая работа
Используемые информационные, инструментальные и программные средства	Windows 7 Professional Service Pack 1 Microsoft Excel 2010 Microsoft PowerPoint 2010 Microsoft Word 2010
Формы текущего контроля успеваемости студентов	коллоквиум, контрольная работа, терминологический диктант, тестирование, устный опрос, письменная работа, самостоятельная работа
Форма промежуточной аттестации	курсовая работа, экзамен

### Аннотация рабочей программы дисциплины «Физическая культура»

Цель изучения дисциплины	Формирование физической культуры личности и способности направленного использования разнообразных средств физической культуры, спорта и туризма для сохранения и укрепления здоровья, психофизической подготовки и самоподготовки к будущей жизни и профессиональной деятельности
--------------------------	---

Место дисциплины в учебном плане	Базовая часть
Формируемые компетенции	ОК-8
Знания, умения и навыки, получаемые в результате освоения дисциплины	<p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– Основы здорового образа жизни студента.</li> <li>– Научно-практические основы физической культуры и спорта.</li> <li>– Основные требования к организации здорового образа жизни.</li> <li>– О сторонах контроля в физическом образовании студентов.</li> <li>– Основные требования к организации здорового образа жизни.</li> <li>– О психофизиологических основах учебного труда и интеллектуальной деятельности.</li> <li>– Социально-биологические основы физической культуры и спорта.</li> </ul> <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– Составлять и проводить простейшие самостоятельные занятия физическими упражнениями гигиенической или тренировочной направленности.</li> <li>– Проводить производственную гимнастику с учетом заданных условий и характера труда.</li> <li>– Составлять и проводить простейшие самостоятельные занятия физическими упражнениями гигиенической или тренировочной направленности.</li> <li>– Проводить самоконтроль за функциональным состоянием организма.</li> <li>– Проводить самоконтроль состояния здоровья и физического развития.</li> <li>– Проводить взаимосвязь между интенсивностью нагрузок и уровнем физической подготовленностью.</li> <li>– Проводить самооценку специальной и спортивной подготовленности по избранному виду спорта.</li> </ul> <p>Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– Стандартами, руководящими документами и другими нормативными документами, регулирующими процесс физического воспитания и спорта в вузе.</li> <li>– Системой научно-практических и специальных знаний.</li> <li>– Основами организации самостоятельных занятий физическими упражнениями различной направленностью.</li> <li>– Средствами и методами физической культуры и спорта для оптимизации работоспособности.</li> <li>– Образовательными стандартами высшего профессионального образования.</li> <li>– Средствами и методами укрепления индивидуального здоровья.</li> </ul>
Содержание дисциплины	<p>ДЕ 1. Лекции</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Физическая культура в общекультурной и профессиональной подготовке студентов</li> <li>2. Самоконтроль занимающихся физическими упражнениями и спортом</li> <li>3. Социально-биологические основы физической культуры</li> <li>4. Общая физическая и спортивная подготовка в системе физического воспитания. Воспитание физических качеств. Значение мышечной релаксации</li> <li>5. Профессионально-прикладная физическая подготовка студентов</li> <li>6. Психофизиологические основы учебного труда и интеллектуальной деятельности.</li> <li>7. Основы здорового образа жизни студента. Физическая культура в обеспечении здоровья</li> <li>8. Спорт. Индивидуальный выбор видов спорта или систем физических упражнений.</li> </ol> <p>ДЕ 2. Легкая атлетика  ДЕ 3. Оздоровительная гимнастика  ДЕ 4. Настольный теннис</p>
Виды учебной работы	Лекции. Семинарские занятия.
Используемые информационные, инструментальные и программные средства	Windows 7 Professional Service Pack 1, Microsoft Excel 2010, Microsoft PowerPoint 2010, Microsoft Word 2010.

Формы текущего контроля успеваемости студентов	Реферат, тестирование, сдача контрольных нормативов
Форма промежуточной аттестации	Зачет

### Аннотация рабочей программы дисциплины «Исследование социально-экономических процессов»

Цель изучения дисциплины	Формирование у студентов профессиональных знаний и практических навыков в сфере исследования протекающих в обществе социально-экономических процессов
Место дисциплины в учебном плане	Базовая часть
Формируемые компетенции	ОК-3, ОК-7
Знания, умения и навыки, получаемые в результате освоения дисциплины	<p>Знать:</p> <p>сущность и специфику базовых социальных процессов;</p> <p>методологические основы исследования социально-экономических процессов;</p> <p>технологии разработки и реализации социальных исследований;</p> <p>социальные методы в практике исследования социально-экономических и политических процессов;</p> <p>основы прогнозирования социально-экономических процессов;</p> <p>Уметь:</p> <p>анализировать и оценивать социальные явления и процессы;</p> <p>оценивать экономические и социальные условия осуществления предпринимательской деятельности;</p> <p>использовать открывающиеся возможности в результате протекания тех или иных социальных процессов в целях предпринимательской деятельности.</p> <p>Владеть:</p> <p>комплексом методов, позволяющих отслеживать и прогнозировать социально - экономические процессы.</p>
Содержание дисциплины	<p>ДЕ 1 Общая теория социально-экономических процессов</p> <p>ДЕ 2. Методология исследования социально-экономических процессов</p> <p>ДЕ3. Системный подход в исследованиях социально-экономических процессов</p>
Виды учебной работы	Лекции, лабораторные занятия, семинарские занятия
Используемые информационные, инструментальные и программные средства	<p>Windows 7 Professional Service Pack 1</p> <p>Microsoft Excel 2010</p> <p>Microsoft Power Point 2010</p> <p>Microsoft Word 2010</p>
Формы текущего контроля успеваемости студентов	реферат, тестирование, доклад, контрольная работа, коллоквиум
Форма промежуточной аттестации	экзамен

### Аннотация рабочей программы дисциплины «Финансовый менеджмент»

Цель изучения дисциплины	Формирование у бакалавров современных фундаментальных знаний в области теории управления финансами организации (предприятия), раскрытие основ взаимодействия теории и практики финансового менеджмента, необходимость управления финансами, содержание его традиционных и специальных функций, роли и значения в современных рыночных отношениях.
Место дисциплины в учебном плане	Базовая часть
Формируемые компетенции	ОПК-2, ОПК-4

Знания, умения и навыки, получаемые в результате освоения дисциплины	<p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- основные концепции финансового менеджмента;</li> <li>- цели и задачи финансового менеджмента на предприятии;</li> <li>- методы и формы привлечения средств на предприятие и формирования капитала предприятия;</li> <li>- методы и приемы управления элементами основного и оборотного капитала предприятия;</li> <li>- способы максимизации доходов и сокращения оттоков денежных средств предприятия;</li> <li>- формы и методы антикризисного управления финансами на предприятии.</li> </ul> <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- применять знания, полученные при освоении предшествующих или смежных дисциплин в процессе изучения финансового менеджмента;</li> <li>- использовать отечественный и зарубежный опыт в области развития форм, методов и инструментов финансового менеджмента на предприятии;</li> <li>- грамотно использовать в своей деятельности профессиональную финансовую лексику, вести беседу-диалог научного характера;</li> <li>- самостоятельно и творчески использовать полученные теоретические и практические знания в области финансового менеджмента в процессе последующего обучения.</li> </ul> <p>Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- специальной финансовой терминологией и лексикой данной дисциплины;</li> <li>- системой практических приемов и навыков, обеспечивающих принятие решений в сфере управления финансами и инвестициями предприятия;</li> <li>- финансовыми методами управления прибылью;</li> <li>- методами оптимизации структуры капитала предприятия;</li> <li>- методами и способами поиска, сбора, систематизации и использования информации в управлении финансами организации.</li> </ul>
Содержание дисциплины	<p>ДЕ 1 Теоретические основы финансового менеджмента</p> <p>ДЕ 2. Краткосрочная и долгосрочная финансовая политика</p> <p>ДЕ 3. Специальные темы финансового менеджмента</p>
Виды учебной работы	Лекции, семинарские занятия, лабораторные занятия
Используемые информационные, инструментальные и программные средства	<p>Windows 7 Professional Service Pack 1</p> <p>Microsoft Excel 2010</p> <p>Microsoft Power Point 2010</p> <p>Microsoft Word 2010</p>
Формы текущего контроля успеваемости студентов	тестирование, контрольная работа, коллоквиум
Форма промежуточной аттестации	Экзамен, курсовая работа

### Аннотация рабочей программы дисциплины «Бюджетная система Российской Федерации»

Цель изучения дисциплины	Дать студентам прочные и глубокие знания в области организации бюджетных отношений, основ построения современной бюджетной системы Российской Федерации, этапов ее становления и перспектив развития
Место дисциплины в учебном плане	Вариативная часть (обязательная дисциплина)
Формируемые компетенции	ПК 6, ПК 16
Знания, умения и навыки, получаемые в результате освоения дисциплины	<p>Знать: содержание бюджета и бюджетной системы РФ, бюджетное устройство и бюджетный процесс, доходы и расходы бюджета и государственных внебюджетных фондов.</p> <p>Уметь: пользоваться нормативными актами, регулирующими бюджетный процесс и состояние бюджета в целях его анализа на федеральном, региональном и муниципальном уровнях.</p> <p>Иметь практический опыт: в проведении анализа и оценки эффективности</p>

	формирования и использования доходов бюджета.
Содержание дисциплины	ДЕ 1 Содержание бюджетной системы Российской Федерации ДЕ 2 Доходы бюджетов и внебюджетных фондов ДЕ 3 Расходы бюджетов и внебюджетных фондов ДЕ 4 Межбюджетные отношения ДЕ 5 Бюджетный процесс ДЕ 6 Управление бюджетом
Виды учебной работы	Лекции, семинары, лабораторные работы
Используемые информационные, инструментальные и программные средства	Необходимое программное обеспечение Windows 7 Professional Service Pack 1 Microsoft Excel 2010 Microsoft PowerPoint 2010 Microsoft Word 2010
Формы текущего контроля успеваемости студентов	Коллоквиум, Письменная контрольная работа
Форма промежуточной аттестации	экзамен

### Аннотация рабочей программы дисциплины «Финансовый анализ»

Цель изучения дисциплины	Формирование у студентов теоретических знаний методики финансового анализа, а также практических навыков ее использования для разработки рекомендаций по улучшению финансового состояния деятельности предприятий
Место дисциплины в учебном плане	Вариативная часть (обязательная дисциплина)
Формируемые компетенции	ОПК-2, ПК-1, ПК-5
Знания, умения и навыки, получаемые в результате освоения дисциплины	Знать: – состав и содержание бухгалтерской отчетности организации; – методы финансового анализа; – основные финансовые показатели, характеризующие работу предприятий (фирм) и методику их расчета; – направления использования результатов анализа и принятие решений на основе проведенного анализа Уметь: – проводить анализ результатов деятельности организации; – оценку финансового состояния организации. – анализ ликвидности баланса и платежеспособности предприятия; – анализа и оценку оборотных активов и эффективности их использования; – анализ денежных потоков предприятия – составлять аналитические записки, в которых должны быть представлены выводы и предложения по результатам анализа Владеть: – основными приемами финансового анализа; – методикой проведения финансового анализа; – навыками работы с отчетностью
Содержание дисциплины	ДЕ 1 Анализ финансового состояния организации 1. Теоретические основы финансового анализа 2. Анализ финансового состояния организации по данным бухгалтерского баланса 3. Анализ финансовой устойчивости организации 4. Анализ платежеспособности организации 5. Анализ кредитоспособности организации ДЕ 2 Анализ оборотных средств и финансовых результатов организации 6. Анализ оборотных активов организации. 7. Анализ финансовых результатов организации. 8. Анализ движения денежных средств.
Виды учебной работы	лекции, семинарские занятия, лабораторные работы

Используемые информационные, инструментальные и программные средства	Windows 7 Professional Service Pack 1 Microsoft Excel 2010 Microsoft PowerPoint 2010 Microsoft Word 2010
Формы текущего контроля успеваемости студентов	коллоквиум, контрольная работа, доклад, устный опрос, письменная работа, самостоятельная работа
Форма промежуточной аттестации	экзамен

### **Аннотация рабочей программы дисциплины «Макроэкономическое планирование и прогнозирование»**

Цель изучения дисциплины	Ознакомление студентов с основами методологии исследования и моделирования национального рыночного хозяйства
Место дисциплины в учебном плане	Вариативная часть (обязательная дисциплина)
Формируемые компетенции	ПК-4, ПК-8
Знания, умения и навыки, получаемые в результате освоения дисциплины	<p><b>Знать:</b> общее и особенное в становлении, современном состоянии и перспективах развития национальной экономики; объективные экономические, социальные и политические условия жизни нации, их отражение в национальной экономической ментальности и социально-экономических нормах и правилах поведения экономических агентов; знать особенности функционирования национальной экономики на микро-, мезо- и макро-уровнях и механизмы развития отраслевых и территориальных комплексов, систему государственного регулирования национальной экономики.</p> <p><b>Уметь:</b> собирать необходимый материал, анализировать сложившуюся ситуацию, моделировать социально-экономическое развитие регионов, отраслей и всего народнохозяйственного комплекса, уметь эффективно использовать имеющиеся ресурсы; уметь анализировать социально-экономические и политические программы с использованием арсенала методов институциональной экономики и теории общественного выбора.</p> <p><b>Владеть:</b> способностью осуществления государственного регулирования современными методами денежно-кредитной и фискальной политики, участвовать в подготовке и реализации приоритетных национальных проектов; владеть навыками составления прогнозов и иметь навыки стратегического и тактического планирования с использованием современных экономико-математических методов.</p>
Содержание дисциплины	ДЕ 1 Теоретические и методологические основы макроэкономического планирования и прогнозирования ДЕ 2 Прогнозирование и планирование развития общегосударственного экономического комплекса
Виды учебной работы	Лекции, семинарские занятия, лабораторные работы
Используемые информационные, инструментальные и программные средства	Windows 7 Professional Service Pack 1 Microsoft Excel 2010 Microsoft PowerPoint 2010 Microsoft Word 2010
Формы текущего контроля успеваемости студентов	Коллоквиум
Форма промежуточной аттестации	Зачет



### Аннотация рабочей программы дисциплины «Финансы»

Цель изучения дисциплины	- дать студентам теоретические знания в области финансов, сфер и звеньев финансовой системы, организации финансовых отношений государства и субъектов хозяйственной деятельности как основу для последующего изучения дисциплин специализации; - формирование профессиональных компетенций в области государственного управления финансами и финансовой системой, способствующих осуществлению профессиональной деятельности на высоком уровне.
Место дисциплины в учебном плане	Вариативная часть (обязательная дисциплина)
Формируемые компетенции	ПК - 6
Знания, умения и навыки, получаемые в результате освоения дисциплины	Знать: содержание финансов, финансовой системы и ее элементов. Уметь: пользоваться нормативными актами, регулирующими финансовые отношения. Иметь практический опыт: в проведении исследования в различных сферах финансовых отношений.
Содержание дисциплины	ДЕ 1 Понятие о финансах и управление ими ДЕ 2 Финансы экономических субъектов ДЕ 3 Финансовый рынок и его инструменты ДЕ 4 Страхование ДЕ 5 Государственные и муниципальные финансы ДЕ 6 Международная финансовая система
Виды учебной работы	Лекции, семинары
Используемые информационные, инструментальные и программные средства	Необходимое программное обеспечение Windows 7 Professional Service Pack 1 Microsoft Excel 2010 Microsoft PowerPoint 2010 Microsoft Word 2010
Формы текущего контроля успеваемости студентов	Коллоквиум, Письменная контрольная работа
Форма промежуточной аттестации	экзамен

### Аннотация рабочей программы дисциплины «Экономика труда»

Цель изучения дисциплины	Формирование комплекса знаний об основах экономики труда и овладение практическими навыками по разработке мероприятий в части рационального использования и развития человеческих ресурсов, сокращения издержек на рабочую силу
Место дисциплины в учебном плане	Вариативная часть (обязательная дисциплина)
Формируемые компетенции	ПК -1, ПК -2, ПК -3
Знания, умения и навыки, получаемые в результате освоения дисциплины	Знать: - основные понятия, категории и инструменты экономической теории и прикладных экономических дисциплин; - классификацию организации труда трудовых процессов на предприятии; - функции, виды норм труда, методы нормирования труда и способы изучения трудовых процессов; - механизм мотивации труда персонала предприятия и процесс управления им; - варианты, формы и системы оплаты труда работников на предприятии; - варианты и методы регулирования социально-трудовых отношений; - социально-экономический механизм управления трудовыми процессами на предприятии.

	<p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- оценить демографическое развитие населения и повышение эффективности использования трудовых ресурсов;</li> <li>- выявлять социально-экономические резервы роста производительности труда;</li> <li>- планировать численность работников предприятия;</li> <li>- устанавливать нормы труда на предприятии и оценивать уровень нормирования труда в целом;</li> <li>- рассчитывать на основе типовых методик и действующей нормативно-правовой базы экономические и социально-экономические показатели;</li> <li>- рассчитывать заработную плату работников и стимулирующие выплаты по различным вариантам, формам и системам оплаты труда;</li> <li>- проводить оценку эффективности использования средств на оплату труда и разрабатывать механизмы ее совершенствования.</li> </ul> <p>Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>-современными методами сбора, обработки и анализа экономических и социальных данных;</li> </ul>
	<ul style="list-style-type: none"> <li>-техникой и методикой анализа, планирования, прогнозирования организации труда и использования трудовых ресурсов на предприятии;</li> <li>- основными методами защиты производственного персонала и населения от возможных последствий аварий, катастроф, стихийных бедствий;</li> <li>- приемами и навыками изучения трудовых процессов на предприятии.</li> </ul>
Содержание дисциплины	<p>ДЕ 1 Предмет и методология курса «Экономика труда»  ДЕ 2 Труд как основа жизнедеятельности человека и общества  ДЕ 3 Социальные составляющие производительности и эффективности труда  ДЕ 4 Функционирование рынка труда в условиях рыночной экономики  ДЕ 5 Противоречия в сфере труда и пути их преодоления</p>
Виды учебной работы	Лекции, семинарские занятия
Используемые информационные, инструментальные и программные средства	<p>Windows 7 Professional Service Pack 1  Microsoft Excel 2010  Microsoft PowerPoint 2010  Microsoft Word 2010  Консультант - Бухгалтер 4000  Консультант - Судебная практика 4000  Консультант «Деловые бумаги 4000»  Консультант «Международное право»  Приложение «Бухгалтерские издания»</p>
Формы текущего контроля успеваемости студентов	Тестирование, реферат
Форма промежуточной аттестации	Зачет

### Аннотация рабочей программы дисциплины «Аудит»

Цель изучения дисциплины	Глубокое усвоение студентами теоретических основ аудита и приобретение практических навыков работы с деловой документацией аудиторов: письмом - обязательством аудиторской организации о согласии на проведение аудита, договорами на оказание аудиторских услуг, письменным отчетом аудиторской организации, аудиторскими заключениями.
Место дисциплины в учебном плане	Вариативная часть (обязательная дисциплина)
Формируемые компетенции	ПК-5
Знания, умения и навыки, получаемые в результате освоения дисциплины	<ul style="list-style-type: none"> <li>- знать основные термины и определения, используемые в аудите; цель и задачи аудиторской деятельности; права, обязанности и ответственность аудиторов и аудируемых лиц; стандарты аудита; технологические аспекты и этапы процесса аудита;</li> <li>- об особенностях организации и регулирования аудиторской деятельности, отличии аудита от других форм финансового контроля: ревизии, судебно-</li> </ul>

	бухгалтерской экспертизы, видах аудиторских проверок и аудиторских услуг, значении аудита для снижения информационного риска пользователей бухгалтерской (финансовой) отчетности; - уметь разрабатывать программы аудиторских проверок; - владеть специальными методами и приемами аудита для получения доказательств достоверности бухгалтерской отчетности и обоснованности информации для разработки рекомендаций, проектов бизнес-планов, планов по оптимизации производств, затрат, финансов и осуществления других мероприятий с целью повышения эффективности управления процессами деятельности.
Содержание дисциплины	ДЕ 1 Принципы организации и проведения аудиторской проверки ДЕ 2 Стандарты и профессиональные нормы в аудите ДЕ 3 Подготовительная работа в аудите ДЕ 4 Документальное оформление аудиторской проверки ДЕ 5 Обобщение и оценка результатов аудиторской проверки ДЕ 6 Практический аудит
Виды учебной работы	Лекции, семинарские занятия
Используемые информационные, инструментальные и программные средства	Windows 7 Professional Service Pack 1 Microsoft Excel 2010 Microsoft PowerPoint 2010 Microsoft Word 2010 Консультант - Бухгалтер 4000 Консультант - Судебная практика 4000 Консультант - Финансист 4000 Консультант «Деловые бумаги 4000» Консультант «Комментарии к законодательству 4000» Консультант «Корреспонденция счетов» Консультант «Международное право» Консультант+ 4000 Приложение «Бухгалтерские издания» ПрофКонсультант+ 4000 (региональный выпуск)
Формы текущего контроля успеваемости студентов	Тестирование, контрольная работа
Форма промежуточной аттестации	Экзамен

### Аннотация рабочей программы дисциплины «Банки и банковская деятельность»

Цель изучения дисциплины	– дать теоретическую и практическую подготовку студентов в области управления и организации банковской деятельности; – формирование профессиональных компетенций в области управления как текущей, так и стратегической деятельностью коммерческого банка, способствующих осуществлению профессиональной деятельности на высоком уровне
Место дисциплины в учебном плане	Вариативная часть (обязательная дисциплина)
Формируемые компетенции	ПК-5
Знания, умения и навыки, получаемые в результате освоения дисциплины	Знать: основные принципы деятельности коммерческого банка, его ресурсы, виды операций коммерческих банков по привлечению и размещению ресурсов, знать теоретические основы, методы, этапы кредитования клиентов банка, знать теоретические основы организации расчетно-кассового обслуживания клиентов банка, виды банковских счетов, форм и документов безналичных расчетов в России; знать порядок оформления банковских операций. Уметь: рассчитывать доходы, расходы и прибыль коммерческого банка; определять активные и пассивные операции банков; рассчитывать проценты по депозитам и кредитам по формулам простых и сложных процентов; проводить анализ кредитоспособности заемщиков; рассчитывать резервы на

	возможные потери по ссудам. Иметь практический опыт: в определении платежеспособность заемщика физического лица, определить класс заемщика юридического лица.
Содержание дисциплины	ДЕ 1. Банковская система; ДЕ 2. Основы банковской деятельности; ДЕ 3. Операции коммерческих банков; ДЕ 4. Банковские услуги коммерческих банков; ДЕ 5. Банковские риски и денежные операции.
Виды учебной работы	Лекции, семинары, лабораторные работы
Используемые информационные, инструментальные и программные средства	Необходимое программное обеспечение Windows 7 Professional Service Pack 1 Microsoft Excel 2010 Microsoft PowerPoint 2010 Microsoft Word 2010
Формы текущего контроля успеваемости студентов	Коллоквиум, Письменная контрольная работа
Форма промежуточной аттестации	зачет

### Аннотация рабочей программы дисциплины «Страхование»

Цель изучения дисциплины	Формирование знаний и умений в области страхования, организации и ведения деятельности страховых организаций, учета и отчетности страховых операций с целью реализации возможности дальнейшего применения их в профессиональной деятельности студента.
Место дисциплины в учебном плане	Вариативная часть (обязательная дисциплина)
Формируемые компетенции	ПК-5
Знания, умения и навыки, получаемые в результате освоения дисциплины	<p>знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– об истории возникновения страховых услуг;</li> <li>– о вариантах страховой защиты;</li> <li>– о случайных событиях и их видах;</li> <li>– сущность, формы, отрасли и виды страхования;</li> <li>– требования к уставному капиталу страховщика;</li> <li>– порядок лицензирования страховой деятельности;</li> <li>– органы страхового надзора, их функции;</li> <li>– состав бухгалтерской (финансовой) отчетности страховщика;</li> <li>– о составе отчетности, представляемой в порядке страхового надзора;</li> <li>– порядок инвестирования средств страховых резервов.</li> </ul> <p>уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– ориентироваться в нормативно-правовой базе, регулирующей организацию и ведение страховой деятельности;</li> <li>– применять методики расчета страховых резервов, тарифов, выплат;</li> <li>– проводить анализ результатов деятельности страховой организации;</li> <li>– давать оценку финансовой независимости страховой организации.</li> </ul> <p>владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– типовыми моделями принятия управленческих решений по отдельным договорам страхования;</li> <li>– приемами отражения информации о страховых взносах, выплатах, резервах и т.п. на счетах бухгалтерского учета;</li> <li>– техникой составления бухгалтерских записей по учету расходов на ведение дела, прочих доходов и расходов.</li> </ul>
Содержание дисциплины	ДЕ 1 Основы страхования 1. Сущность и экономическая природа страхования. Формы страхования. 2. Правовые основы страхования. Организация страховой деятельности. ДЕ 2 Отрасли страхования

	<p>3. Личное страхование</p> <p>4. Имущественное страхование</p> <p>5. Страхование ответственности</p> <p>ДЕ 3 Актуарные расчеты и перестрахование</p> <p>6. Актуарные расчеты. Основы теории расчета страховых тарифов.</p> <p>7. Управление страховым риском. Перестрахование</p> <p>ДЕ 4 Финансы страхования и страховой рынок</p> <p>8. Финансовые основы страховой деятельности. Инвестиционная деятельность страховщиков.</p> <p>9. Страховой рынок России. Мировое страховое хозяйство.</p> <p>ДЕ 5 Бухгалтерский учет и отчетность страховой организации</p> <p>10. Особенности организации бухгалтерского учета в страховой компании</p> <p>11. Учет страховых операций и страховых резервов</p> <p>12. Учет доходов и расходов страховой организации</p> <p>13. Особенности учета финансового результата и собственного капитала страховой организации</p> <p>14. Отчетность страховой организации</p>
Виды учебной работы	лекции, семинарские занятия, лабораторные работы, самостоятельная работа студентов
Используемые информационные, инструментальные и программные средства	Windows 7 Professional Service Pack 1 Microsoft Excel 2010 Microsoft PowerPoint 2010 Microsoft Word 2010 Консультант+ 4000
Формы текущего контроля успеваемости студентов	коллоквиум, контрольная работа, доклад, тестирование, круглый стол
Форма промежуточной аттестации	Зачет, контрольная работа

### Аннотация рабочей программы дисциплины «Управленческий учет»

Цель изучения дисциплины	Способствует пониманию сущности управленческого учета, как системы сбора, обобщения, интерпретации и представления информации менеджерам о финансово-хозяйственной деятельности предприятия с учетом специфики уровня управления, анализируемого делового решения, временного горизонта и др. ограничений; формированию комплекса теоретических знаний и практических навыков по методологии и организации управленческого учета предпринимательской деятельности; направлений использования учетной информации для принятия краткосрочных и стратегических управленческих решений с учетом адаптации полученных знаний и навыков к условиям конкретных предприятий и целей предпринимательства, особенностям уровня управления; формированию направлений автоматизации учетного процесса, получения и анализа итоговой и промежуточной отчетности в автоматическом режиме для последующего её использования.
Место дисциплины в учебном плане	Вариативная часть (обязательная дисциплина)
Формируемые компетенции	ОПК-4, ПК-5
Знания, умения и навыки, получаемые в результате освоения дисциплины	<p>знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- роль и значение управленческого учета в системе управления организацией;</li> <li>- предмет и метод управленческого учета, объекты изучения данной науки;</li> <li>- виды и качественные характеристики управленческой информации;</li> <li>- основные отличия систем управленческого и финансового учета;</li> <li>- основные проблемы, решаемые в рамках системы управленческого учета;</li> <li>- способы калькуляции затрат;</li> <li>- методы калькуляции себестоимости;</li> <li>- различия, достоинства и недостатки калькуляции по полным и по переменным затратам;</li> <li>- особенности попроцессного, попердельного и позаказного</li> </ul>

	<p>калькулирования;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- особенности нормативной калькуляции;</li> <li>- сущность и методику формирования сводного бюджета в коммерческой организации;</li> <li>- принципы и особенности принятия управленческих решений на основе релевантной информации;</li> <li>- способы формирования системы управленческого учета в организации, роль бухгалтера-аналитика в системе управления финансами организации;</li> <li>- знать теоретические основы управления затратами фирмы;</li> <li>- принципы организации внутреннего учета и информационные потоки, характеризующие изменения системы управления;</li> <li>- структуру затрат и доходов центров ответственности;</li> <li>- приемы управленческого анализа, в том числе анализа исполнения сводного бюджета компании;</li> <li>- направления автоматизации учётно-контрольных аспектов управленческого учёта.</li> </ul> <p>уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- оценивать объем информационных потоков организации и оптимальную структуру обмена учетной информацией;</li> <li>- разрабатывать, вносить обоснованные предложения по внедрению системы управленческого учета в организации исходя из специфики ее деятельности;</li> <li>- разрабатывать и вносить обоснованные предложения по формированию системы классификации затрат организации по статьям калькуляции, исходя из потребностей принятия управленческих и финансовых решений в организации;</li> <li>- обоснованно выбирать систему калькуляции себестоимости, исходя из целей такой калькуляции;</li> <li>- оформлять отчеты и информационные записки по отдельным вопросам, касающимся учетно-управленческой проблематики;</li> <li>- разрабатывать и вносить обоснованные предложения по совершенствованию системы управленческого учета и контроля в организации;</li> <li>- используя внутреннюю информацию, разрабатывать обоснованные рекомендации по реализации управленческих решений;</li> <li>- владеть приемами управленческого анализа;</li> <li>- калькулировать себестоимость продукции (работ, услуг) различными методами;</li> <li>- формировать сметы затрат и доходов центров ответственности;</li> <li>- составлять отчеты о фактической деятельности подразделений и анализировать достигнутые результаты.</li> </ul>
Содержание дисциплины	<p>ДЕ 1 Введение в управленческий учёт  ДЕ 2 Производственный учёт - основа управленческого учёта.  ДЕ 3 Использование данных управленческого учёта для анализа и обоснования решений на разных уровнях  ДЕ 4 Выбор и проектирование систем учёта и контроля затрат в организациях</p>
Виды учебной работы	Лекция, семинар, лабораторная работа
Используемые информационные, инструментальные и программные средства	<p>Microsoft Excel 2010  Microsoft PowerPoint 2010  Microsoft Word 2010  Windows 7 Professional Service Pack 1  1С Предприятие 8.3. Комплект для обучения в высших и средних учебных заведений</p>
Формы текущего контроля успеваемости студентов	Тестирование, реферат, контрольная работа
Форма промежуточной аттестации	Зачет

## Аннотация рабочей программы дисциплины «Финансовое планирование и бюджетирование»

Цель изучения дисциплины	Формирование системы знаний о современных методах финансового планирования и бюджетирования на предприятии, овладение навыками составления планов и бюджетов, в том числе финансовых
Место дисциплины в учебном плане	Вариативная часть (обязательная дисциплина)
Формируемые компетенции	ПК-3, ПК-7
Знания, умения и навыки, получаемые в результате освоения дисциплины	<p>знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- основные виды планов,</li> <li>- нормативно-правовые акты, регулирующие процесс планирования и прогнозирования;</li> <li>- методы планирования и прогнозирования;</li> <li>- технику и технологию бюджетирования;</li> <li>- методы анализа бюджетных показателей,</li> <li>- роль и значение финансового планирования в деятельности предприятий и организаций;</li> <li>- методику составления финансового плана.</li> </ul> <p>уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- – составлять финансовый план предприятия;</li> <li>- составлять бюджеты различных уровней;</li> <li>- рассчитывать основные бюджетные показатели;</li> <li>- проводить анализ бюджетных показателей</li> </ul> <p>владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- методами планирования и прогнозирования;</li> <li>- техникой и технологией бюджетирования, финансового планирования;</li> <li>- методикой расчета основных бюджетных показателей;</li> <li>- методикой анализа исполнения сметы (бюджета).</li> </ul>
Содержание дисциплины	<p>ДЕ 1 Основы планирования на предприятии</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Сущность планирования и прогнозирования на предприятии</li> <li>2. Виды планов и прогнозов. Методы построения</li> <li>3. Бизнес-планирование на предприятии</li> <li>4. Бюджет. Бюджетирование. Бюджетная структура</li> </ol> <p>ДЕ 2 Технология бюджетирования</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>5. Сводный бюджет предприятия.</li> <li>6. Технология составления сводного бюджета на примере промышленного предприятия.</li> <li>7. Анализ исполнения сводного бюджета</li> </ol> <p>ДЕ 3 Государственное бюджетирование</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>8. Бюджетная классификация РФ.</li> <li>9. Сметы бюджетного учреждения.</li> </ol> <p>ДЕ 4 Основы финансового планирования</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>10. Основные этапы финансового планирования</li> <li>11. Методика составления финансового плана предприятия</li> <li>12. Анализ и прогноз финансового состояния предприятия</li> </ol>
Виды учебной работы	лекции, семинарские занятия, лабораторные работы
Используемые информационные, инструментальные и программные средства	Windows 7 Professional Service Pack 1 Microsoft Excel 2010 Microsoft PowerPoint 2010 Microsoft Word 2010
Формы текущего контроля успеваемости студентов	коллоквиум, доклад, устный опрос, самостоятельна работа
Форма промежуточной аттестации	Экзамен

### Аннотация рабочей программы дисциплины «Экономическая оценка инвестиций»

Цель изучения дисциплины	Формирование современных фундаментальных экономических знаний в области инвестиций и инвестиционной деятельности.
Место дисциплины в учебном плане	Вариативная часть (обязательная дисциплина)
Формируемые компетенции	ПК - 3
Знания, умения и навыки, получаемые в результате освоения дисциплины	Знать: основные принципы инвестирования. Уметь: рассчитывать показатели эффективности инвестиций. Иметь практический опыт: в составлении инвестиционного проекта.
Содержание дисциплины	ДЕ 1 Общее содержание инвестиций ДЕ 2 Инвестиционные риски ДЕ 3 Экономическая эффективность инвестиций
Виды учебной работы	Лекции, семинары
Используемые информационные, инструментальные и программные средства	Необходимое программное обеспечение Windows 7 Professional Service Pack 1 Microsoft Excel 2010 Microsoft PowerPoint 2010 Microsoft Word 2010
Формы текущего контроля успеваемости студентов	Коллоквиум, Письменная контрольная работа
Форма промежуточной аттестации	зачет

### Аннотация рабочей программы дисциплины «Ценообразование»

Цель изучения дисциплины	Показать значение научной методологии ценообразования в современных условиях, обратить внимание на роль цены и помочь разрешить проблемы ее формирования в реальной действительности.
Место дисциплины в учебном плане	Вариативная часть (обязательная дисциплина)
Формируемые компетенции	ПК-2
Знания, умения и навыки, получаемые в результате освоения дисциплины	<p>знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- содержание основных понятий курса;</li> <li>- основные виды цен, используемы в экономике;</li> <li>- структуру цены и составляющие ее компоненты;</li> <li>- факторы, определяющие уровень и динамику цен;</li> <li>- механизм формирования цен и основные методы ценообразования;</li> <li>- ценовые стратегии фирмы.</li> </ul> <p>уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- находить и анализировать исходную информацию для определения и анализа цен;</li> <li>- рассчитать цену на конкретный продукт, используя различные методы ценообразования;</li> <li>- предложить оптимальную ценовую стратегию;</li> <li>- применять полученные знания на практике.</li> </ul> <p>владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- экономической и финансовой терминологией, используемой в современной финансовой науке и практике;</li> <li>- инструментами сбора, оценки и анализа исходной информации для принятия ценовых решений;</li> <li>- методами расчета цены и ее элементов по конкретному продукту;</li> <li>- методами и инструментами корректировки цен с целью их оптимизации;</li> <li>- инструментами и методами обоснования и тестирования ценовых решений.</li> </ul>
Содержание	ДЕ 1 Теория и методология ценообразования



дисциплины	ДЕ 2 Ценовая политика и стратегия управления ценами ДЕ 3 Финансовые аспекты ценообразования ДЕ 4 Рыночная конъюнктура и ценообразование
Виды учебной работы	Лекции, семинарские занятия
Используемые информационные, инструментальные и программные средства	Windows 7 Professional Service Pack 1 Microsoft Excel 2010 Microsoft Power Point 2010 Microsoft Word 2010
Формы текущего контроля успеваемости студентов	тестирование, контрольная работа, коллоквиум
Форма промежуточной аттестации	экзамен

**Аннотация рабочей программы дисциплины «Методика преподавания экономических дисциплин»**

Цель изучения дисциплины	<ul style="list-style-type: none"> <li>- приобретение знаний о закономерностях, путях и средствах дидактического процесса по экономическим дисциплинам,</li> <li>- формирование умений вырабатывать ценностные суждения о применяемых методах обучения,</li> <li>- формирование навыков ведения лекций и семинарских занятий.</li> </ul>
Место дисциплины в учебном плане	Вариативная часть (обязательная дисциплина)
Формируемые компетенции	ОК-5, ОК-7
Знания, умения и навыки, получаемые в результате освоения дисциплины	<p>знать: базовые дидактические понятия, категории и принципы образовательного процесса, методику изложения экономических категорий, способы совместной деятельности преподавателя и обучаемого, формы и методы контроля.</p> <p>уметь: определять ценностные суждения о применяемых методах обучения, разрабатывать и проводить различные по форме занятия по экономическим дисциплинам, применяя наиболее эффективные, при изучении соответствующих тем и разделов, методы и приемы обучения, составлять и использовать учебно-методическое обеспечение экономических дисциплин.</p> <p>владеть: навыками активизации процесса обучения с учетом особенностей изучения и освоения экономической информации; навыками реализации содержания материала с помощью современных педагогических технологий, разнообразных методов, приемов и средств, обеспечивающих достаточный уровень подготовки учащихся по экономическим дисциплинам.</p>
Содержание дисциплины	ДЕ 1 Предмет и научные основы методики преподавания экономических дисциплин ДЕ 2 Практические основы методики преподавания экономических дисциплин
Виды учебной работы	Лекции, лабораторные занятия
Используемые информационные, инструментальные и программные средства	Windows 7 Professional Service Pack 1 Microsoft Excel 2010 Microsoft Power Point 2010 Microsoft Word 2010
Формы текущего контроля успеваемости студентов	Индивидуальные/групповые творческие задания, тестирование
Форма промежуточной аттестации	зачет

**Аннотация рабочей программы дисциплины «Введение в профессиональную деятельность»**

Цель изучения дисциплины	Стимулирование интереса к выбранной профессии, формирование у студентов мировоззрения, способствующего осознанному отношению к учебным занятиям, а также к современным способам получения профессиональных знаний
Место дисциплины в учебном плане	Вариативная часть (обязательная дисциплина)
Формируемые компетенции	ОК-5, ОК-7, ПК-7
Знания, умения и навыки, получаемые в результате освоения дисциплины	<p>знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- историю развития высшего образования в России;</li> <li>- структуру университета (включая функции подразделений);</li> <li>- правила организации учебного процесса в вузе;</li> <li>- структуру и содержание учебного плана;</li> <li>- виды и формы учебного процесса;</li> <li>- организацию работы студентов в университете;</li> <li>- требования к написанию контрольных, курсовых и выпускных квалификационных работ;</li> <li>- квалификационную характеристику выпускника данного направления;</li> </ul> <p>иметь системное представление:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- о профессии экономиста и деловой среде организации;</li> <li>- о структуре учебного плана направления 38.03.01 «Экономика» и о дисциплинах, которые должны быть им освоены за время обучения в вузе;</li> <li>- о технологии вузовского обучения;</li> <li>- о психологической и профессиональной культуре будущих специалистов в области экономики;</li> </ul> <p>уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- работать со специальной литературой;</li> <li>- систематизировать и обобщать полученную информацию;</li> <li>- использовать полученные знания для успешного обучения в университете;</li> <li>- управлять собой, определять свои цели и планировать собственную деятельность;</li> <li>- принимать решения и активно работать в коллективе, устанавливать и расширять социальные контакты, преодолевать коммуникативные барьеры;</li> <li>- творчески решать поставленные задачи;</li> </ul> <p>владеть навыками самостоятельного освоения новых знаний, используя современные образовательные технологии, специальную терминологию и лексику высшего образования.</p>
Содержание дисциплины	<p>ДЕ 1 Введение в систему образовательного процесса</p> <p>ДЕ 2 Характеристика и организация учебного процесса в вузе</p> <p>ДЕ 3 Основная профессиональная образовательная программа направления подготовки 38.03.01 Экономика</p> <p>ДЕ 4 Методические вопросы организации самостоятельной работы студентов</p>
Виды учебной работы	Лекции, лабораторные занятия
Используемые информационные, инструментальные и программные средства	<p>Windows 7 Professional Service Pack 1</p> <p>Microsoft Excel 2010</p> <p>Microsoft Power Point 2010</p> <p>Microsoft Word 2010</p>
Формы текущего контроля успеваемости студентов	реферат, самостоятельная работа, устный опрос, тестирование, доклад, контрольная работа, письменный опрос, коллоквиум
Форма промежуточной аттестации	зачет

## Аннотация рабочей программы дисциплины «Региональная экономика»

Цель изучения дисциплины	Формирование знаний и умений в области размещения производительных сил и социально-экономического развития регионов; особенностей проявления экономических закономерностей в связи со спецификой конкретного региона; размещения важнейших природно-экономических, демографических и экологических особенностей территорий; бюджетной, налоговой и финансово-банковской системы региона; межрегиональных, внутрирегиональных и межгосударственных экономических связей
Место дисциплины в учебном плане	Вариативная часть (обязательная дисциплина)
Формируемые компетенции	ОК-3, ПК-6
Знания, умения и навыки, получаемые в результате освоения дисциплины	<p>знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– содержание российской экономики, ее институциональную структуру, направления экономической политики государства;</li> <li>– классификацию основных источников получения информации и способы их рационального выбора;</li> <li>– суть метода массового наблюдения, последовательность и содержание этапов статистического наблюдения.</li> </ul> <p>уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– использовать источники экономической, социальной, управленческой информации</li> <li>– осуществлять поиск экономической, социальной, управленческой информации</li> <li>– уметь оценить влияние и взаимодействие различных факторов, их интенсивность</li> <li>– прогнозировать возможные социально-экономические последствия складывающихся ситуаций</li> </ul> <p>владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– современными методами сбора, обработки экономических и социальных данных регионов;</li> <li>– современными методами анализа данных</li> <li>– характеризует взаимосвязи, взаимозависимости и взаимодействие между явлениями и процессами общественной жизни, межрегиональные связи;</li> <li>– методами определения общих размеров, результатов, пропорций и динамики социально-экономической деятельности.</li> </ul>
Содержание дисциплины	<p>ДЕ 1 Введение в региональную экономику</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Сущность региональной экономики</li> <li>2. Теории регионального развития</li> <li>3. Правовые основы региональной экономики в России</li> </ol> <p>ДЕ 2 Регион как объект исследования</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>4. Понятие региона</li> <li>5. Закономерности территориальной организации хозяйства страны</li> <li>6. Оценочные показатели межрегиональных связей</li> </ol> <p>ДЕ 3 Региональные особенности развития хозяйства в РФ</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>7. Экономика Северного, Северо-Западного и Северо-Кавказского экономических районов</li> <li>8. Экономика Центрального и Центрально-Черноземного экономических районов</li> <li>9. Экономика Волго-Вятского, Поволжского и Уральского экономических районов</li> <li>10. Экономика Западно-Сибирского и Восточно-Сибирского экономических районов</li> <li>11. Экономика Дальневосточного экономического района, Калининградской области и республики Крым</li> </ol> <p>ДЕ 4 Региональная экономика Алтайского края</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>12. Экономика Алтайского края</li> </ol>

	13. Проблемы и перспективы развития региона ДЕ 5 Стратегия экономического развития регионов 14. Экономическое развитие региона 15. Конкурентоспособность региона
Виды учебной работы	лекции, семинарские занятия, самостоятельная работа студентов
Используемые информационные, инструментальные и программные средства	Windows 7 Professional Service Pack 1 Microsoft Excel 2010 Microsoft PowerPoint 2010 Microsoft Word 2010 Консультант+ 4000
Формы текущего контроля успеваемости студентов	коллоквиум, доклад, тестирование
Форма промежуточной аттестации	Экзамен

### Аннотация рабочей программы дисциплины «Бухгалтерский учет»

Цель изучения дисциплины	Получение теоретических знаний и практических навыков в области бухгалтерского учета и использования учетной информации для принятия управленческих решений
Место дисциплины в учебном плане	Вариативная часть (обязательная дисциплина)
Формируемые компетенции	ПК -5, ПК -14, ПК -15, ПК -16, ПК -17
Знания, умения и навыки, получаемые в результате освоения дисциплины	<p>Знать: - теоретические положения бухгалтерского учета, основанные на истории его изучения и современных тенденций мировой практики; - систему подготовки, обработки и формирования отчетной информации;</p> <p>- направления совершенствования отчетности в Российской Федерации;</p> <p>- тенденции развития бухгалтерского учета отечественной и мировой практики.</p> <p>Уметь: - использовать систему знаний о принципах бухгалтерского учета для разработки и обоснования учетной политики хозяйствующего субъекта;</p> <p>- решать в каждой конкретной ситуации вопросы оценки, регистрации накопления и обработки учетной информации с целью формирования отчетности, отвечающей требованиям ее достоверности, своевременности, уместности и др.;</p> <p>- обладать навыками самостоятельного составления отчетности и экономической интерпретации; оценить обоснованность составления отчетности с целью обнаружения и исключения фактов ее искажения</p> <p>Владеть:</p> <p>- знаниями и навыками составления ведения бухгалтерского учета в конкретной организации и анализа его результатов для принятия управленческих решений.</p>
Содержание дисциплины	<p>ДЕ 1 Основные понятия и требования бухгалтерского учета</p> <p>ДЕ 2 Балансовое обобщение в учете</p> <p>ДЕ 3 Система счетов бухгалтерского учета</p> <p>ДЕ 4 Документальное отражение информации учета</p> <p>ДЕ 5 Бухгалтерская отчетность – итог работы бухгалтера</p> <p>ДЕ 6 Учёт внеоборотных активов предприятия</p> <p>ДЕ 7 Учёт оборотных активов предприятия</p> <p>ДЕ 8 Учет внутренних расчетов</p> <p>ДЕ 9 Учет внешних расчетов</p> <p>ДЕ 10 Учет издержек хозяйственной деятельности, готовой продукции, работ, услуг и их реализации</p> <p>ДЕ 11 Учет финансовых результатов и использования прибыли, хоз. операций на забалансовых счетах</p> <p>ДЕ 12 Учет капитала, фондов и резервов.</p>
Виды учебной работы	Лекции, семинарские занятия, лабораторные работы

Используемые информационные, инструментальные и программные средства	Windows 7 Professional Service Pack 1 Microsoft Excel 2010 Microsoft PowerPoint 2010 Microsoft Word 2010 1С Предприятие 8.3. Комплект для обучения в высших и средних учебных заведениях 1С бухгалтерия 8.2. Учебная версия Консультант - Бухгалтер 4000 Консультант «Корреспонденция счетов» Приложение «Бухгалтерские издания»
Формы текущего контроля успеваемости студентов	Тестирование, реферат, контрольная работа, коллоквиум
Форма промежуточной аттестации	Экзамен

**Аннотация рабочей программы дисциплины «Физическая культура и спорт  
(элективная дисциплина)»**

Цель изучения дисциплины	Содействие воспитанию здорового, всесторонне физически подготовленного человека, способного к долголетней эффективной личной и профессиональной жизнедеятельности
Место дисциплины в учебном плане	Вариативная часть (дисциплина по выбору)
Формируемые компетенции	ОК-8
Знания, умения и навыки, получаемые в результате освоения дисциплины	<p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– Основы здорового образа жизни студента</li> <li>– Научно-практические основы физической культуры и спорта</li> <li>– Основные требования к организации здорового образа жизни</li> <li>– О сторонах контроля в физическом образовании студентов</li> <li>– Основные требования к организации здорового образа жизни</li> <li>– О психофизиологических основах учебного труда и интеллектуальной деятельности</li> <li>– Социально-биологические основы физической культуры и спорта</li> </ul> <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– Составлять и проводить простейшие самостоятельные занятия физическими упражнениями гигиенической или тренировочной направленности</li> <li>– Проводить производственную гимнастику с учетом заданных условий и характера труда</li> <li>– Составлять и проводить простейшие самостоятельные занятия физическими упражнениями гигиенической или тренировочной направленности</li> <li>– Проводить самоконтроль за функциональным состоянием организма</li> <li>– Проводить самоконтроль состояния здоровья и физического развития</li> <li>– Проводить взаимосвязь между интенсивностью нагрузок и уровнем физической подготовленностью</li> <li>– Проводить самооценку специальной и спортивной подготовленности по избранному виду спорта</li> </ul> <p>Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– Стандартами, руководящими документами и другими нормативными документами, регулирующими процесс физического воспитания и спорта в вузе</li> <li>– Системой научно-практических и специальных знаний</li> <li>– Основами организации самостоятельных занятий физическими</li> </ul>

	<p>упражнениями различной направленностью.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– Средствами и методами физической культуры и спорта для оптимизации работоспособности.</li> <li>– Образовательными стандартами высшего профессионального образования</li> <li>– Средствами и методами укрепления индивидуального здоровья</li> </ul>
Содержание дисциплины	<p>ДЕ 1. Лекции.  ДЕ 2. Легкая атлетика.  ДЕ 3. Атлетическая гимнастика.  ДЕ 4. Настольный теннис.  ДЕ 5. Теоретический курс.  ДЕ 6. Лыжная подготовка.  ДЕ 7. Атлетическая гимнастика.  ДЕ 8. Легкая атлетика.  ДЕ 9. Теоретический курс.  ДЕ 10. Легкая атлетика.  ДЕ 11. Атлетическая гимнастика.  ДЕ 12. Настольный теннис.  ДЕ 13. Теоретический курс.  ДЕ 14. Лыжная подготовка.  ДЕ 15. Атлетическая гимнастика.  ДЕ 16. Легкая атлетика.  ДЕ 17. Теоретический курс.  ДЕ 18. Легкая атлетика.  ДЕ 19. Атлетическая гимнастика.  ДЕ 20. Настольный теннис.  ДЕ 21. Теоретический курс.  ДЕ 22. Лыжная подготовка.  ДЕ 23. Атлетическая гимнастика.  ДЕ 24. Легкая атлетика.  ДЕ 25. Теоретический курс.  ДЕ 26. Легкая атлетика.  ДЕ 27. Атлетическая гимнастика.  ДЕ 28. Настольный теннис.</p>
Виды учебной работы	Лекции. Семинарские занятия.
Используемые информационные, инструментальные и программные средства	Windows 7 Professional Service Pack 1, Microsoft Excel 2010, Microsoft PowerPoint 2010, Microsoft Word 2010.
Формы текущего контроля успеваемости студентов	Реферат, тестирование, устный опрос, собеседование, сдача контрольных нормативов
Форма промежуточной аттестации	Зачет

**Аннотация рабочей программы дисциплины «Информационные системы в экономике»**

Цель изучения дисциплины	Освоение будущими специалистами теоретических знаний и формирование практических навыков в планировании, оценке рисков при применении, приобретении, разработке информационных систем.
Место дисциплины в учебном плане	Вариативная часть (дисциплина по выбору)
Формируемые компетенции	ОПК-1, ПК-8
Знания, умения и навыки, получаемые в результате	Знать: -основные понятия и современные принципы работы с деловой информацией

освоения дисциплины	<p>- структуру</p> <p>-основные понятия и современные принципы работы с деловой информацией, а также имеет представление о корпоративных информационных системах и базах данных;</p> <p>-составляющие информационной безопасности</p> <p>Уметь:</p> <p>-применять информационные технологии для решения управленческих задач;</p> <p>-обобщать и систематизировать информацию;</p> <p>- проводить анализ систем управления</p> <p>-выбрать наиболее эффективные ИКТ для решения конкретных задач в профессиональной деятельности</p> <p>-применять информационные и коммуникационные технологии для решения управленческих задач;</p> <p>-использовать различные, в том числе программные средства по защите информационной безопасности;</p> <p>Владеть:</p> <p>-пакетом офисных программ для работы с деловой информацией и основами сетевых технологий;</p> <p>-средствами программного обеспечения систем</p>
Содержание дисциплины	<p>ДЕ1. Понятие и классификация информационных систем</p> <p>ДЕ2. Инструменты эффективной работы.</p>
Виды учебной работы	Лекции. Лабораторные работы.
Используемые информационные, инструментальные и программные средства	Windows 7 Professional Service Pack 1, Microsoft Excel 2010, Microsoft PowerPoint 2010, Microsoft Word 2010.
Формы текущего контроля успеваемости студентов	Контрольная работа.
Форма промежуточной аттестации	Зачет

### **Аннотация рабочей программы дисциплины «Мировая экономика и международные экономические отношения»**

Цель изучения дисциплины	Формирование современного экономического мышления, приобретения глубоких знаний о системе мировых экономических отношений, закономерностях и тенденциях развития мировой экономики, формирования навыков и умений в сфере международной торговой политики.
Место дисциплины в учебном плане	Вариативная часть (дисциплина по выбору)
Формируемые компетенции	ОК-3
Знания, умения и навыки, получаемые в результате освоения дисциплины	<p>Знать:</p> <p>- понятия и категории мировой экономики;</p> <p>- основные тенденции развития ведущих экономик мира, закономерности и тенденции развития мировой экономики;</p> <p>- направления и особенности внешнеэкономической политики государства,</p> <p>- формы международных экономических отношений.</p> <p>Уметь:</p> <p>-анализировать во взаимосвязи экономические явления и процессы в мировой экономике;</p> <p>-анализировать данные отечественной и зарубежной статистики о социально-экономических процессах и явлениях, протекающих в мировой экономике, выявлять тенденции их изменения;</p> <p>Владеть:</p> <p>-методами и приемами анализа экономических явлений и процессов в мировой экономике с помощью теоретических моделей;</p>

	- навыками поиска и использования информации, необходимой для проведения анализа мировой экономики.
Содержание дисциплины	ДЕ 1 Введение в курс «Мировая экономика и международные экономические отношения» ДЕ2 Структура мирового хозяйства ДЕ 3 Основные формы международных экономических отношений ДЕ 4 Интеграционные процессы в мировой экономике
Виды учебной работы	Лекции , лабораторные работы
Используемые информационные, инструментальные и программные средства	Windows 7 Professional Service Pack 1 Microsoft Excel 2010 Microsoft PowerPoint 2010 Microsoft Word 2010
Формы текущего контроля успеваемости студентов	коллоквиум
Форма промежуточной аттестации	Зачет

**Аннотация рабочей программы дисциплины «Информационные технологии в бухгалтерском учете»**

Цель изучения дисциплины	Дать будущим экономистам знания в области применения современных информационных систем и технологий, обеспечивающих специалистов инструментальными средствами для решения управленческих задач в учетной и бухгалтерской сферах
Место дисциплины в учебном плане	Вариативная часть (дисциплина по выбору)
Формируемые компетенции	ПК -8, ПК -17
Знания, умения и навыки, получаемые в результате освоения дисциплины	Знать: - информационные системы и технологии, применяемые в бухгалтерском учете; - возможности и применение современных информационных технологий в учете; - возможности сетевых информационных технологий в экономике; - информационные системы и технологии организации, хранения представления и обработки экономических данных. Уметь: - использовать информационные технологии и знания информационных ресурсов в бухгалтерском учете; - самостоятельно осваивать обновленные и вновь появившиеся информационные технологии в области учета. Владеть: - методами применения и использования информационных технологий для решения бухгалтерских задач.
Содержание дисциплины	ДЕ 1 Организация и технология ведения бухгалтерского управленческого и финансового учета в компьютер е ДЕ 2 Подготовительная работа в компьютерной среде ДЕ 3 Учет имущества, обязательств и хозяйственных операций в программе 1С Предприятие ДЕ 4 Формирование регламентных отчетов, совмещение с другими компонентами
Виды учебной работы	Лабораторные работы
Используемые	Windows 7 Professional Service Pack 1



информационные, инструментальные и программные средства	Microsoft Excel 2010 Microsoft PowerPoint 2010 Microsoft Word 2010 1С Предприятие 8.3. Комплект для обучения в высших и средних учебных заведений 1С бухгалтерия 8.2. Учебная версия Консультант - Бухгалтер 4000 Консультант «Деловые бумаги 4000» Консультант «Комментарии к законодательству 4000» Консультант «Корреспонденция счетов» Консультант «Международное право» Консультант+ 4000 ПрофКонсультант+ 4000 (региональный выпуск) Система документооборота Дело 13.0 Приложение «Бухгалтерские издания»
Формы текущего контроля успеваемости студентов	Тестирование, контрольная работа
Форма промежуточной аттестации	Зачет

### Аннотация рабочей программы дисциплины «Информационные технологии в финансах»

Цель изучения дисциплины	Дать будущим экономистам знания в области применения современных информационных систем и технологий, обеспечивающих специалистов инструментальными средствами для решения управленческих задач в учетной и финансовой сферах
Место дисциплины в учебном плане	Вариативная часть (дисциплина по выбору)
Формируемые компетенции	ПК -8, ПК -17.
Знания, умения и навыки, получаемые в результате освоения дисциплины	Знать: - теорию в области функционирования информационных систем и технологий; - программные продукты, которые могут быть использованы в финансах; - структуру Конфигурации типовой бухгалтерской финансовой информационной системы. Уметь: - использовать методы практического применения современных автоматизированных информационных технологий для решения управленческих и финансовых задач предприятия в условиях современной российской рыночной экономики. Владеть: - навыками применения инструментальных средств для решения задач управления в учетной и кредитной сферах; - современными методами сбора, обработки и анализа экономических и социальных данных.
Содержание дисциплины	ДЕ 1 Организация и технология ведения бухгалтерского управленческого и финансового учета в компьютерной среде ДЕ 2. Подготовительная работа в компьютерной среде ДЕ 3 Учет имущества, обязательств и хозяйственных операций в программе 1С Предприятие ДЕ 4 Формирование регламентных отчетов, совмещение с другими компонентами
Виды учебной работы	Лабораторные работы

Используемые информационные, инструментальные и программные средства	Windows 7 Professional Service Pack 1 Microsoft Excel 2010 Microsoft PowerPoint 2010 Microsoft Word 2010 1С бухгалтерия 8.2. Учебная версия 1С Предприятие 8.3. Комплект для обучения в высших и средних учебных заведениях Консультант - Бухгалтер 4000 Консультант «Корреспонденция счетов» Приложение «Бухгалтерские издания»
Формы текущего контроля успеваемости студентов	Тестирование, контрольная работа, реферат
Форма промежуточной аттестации	Зачет

### **Аннотация рабочей программы дисциплины «Финансовые рынки и институты»**

Цель изучения дисциплины	– формирование комплекса знаний о составе финансовых рынков; – формирование комплекса знаний об особенностях институциональной структуры и деятельности профессиональных участников; – формирование комплекса знаний о специфике используемых финансовых инструментов и методах регулирования рынка.
Место дисциплины в учебном плане	Вариативная часть (дисциплина по выбору)
Формируемые компетенции	ПК -6
Знания, умения и навыки, получаемые в результате освоения дисциплины	Знать: основные принципы деятельности финансового рынка и его участников, порядок обращения ценных бумаг и соответствующие нормативные акты. Уметь: определять доходность ценных бумаг. Иметь практический опыт: в определении эффективности управления портфелем ценных бумаг.
Содержание дисциплины	ДЕ 1 Финансовый рынок и его участники ДЕ 2 Ценные бумаги как инструмент финансового рынка ДЕ 3 Механизмы регулирования финансового рынка
Виды учебной работы	Лекции, семинары
Используемые информационные, инструментальные и программные средства	Необходимое программное обеспечение Windows 7 Professional Service Pack 1 Microsoft Excel 2010 Microsoft PowerPoint 2010 Microsoft Word 2010
Формы текущего контроля успеваемости студентов	Коллоквиум, Письменная контрольная работа
Форма промежуточной аттестации	зачет

### **Аннотация рабочей программы дисциплины «Корпоративные финансы»**

Цель изучения дисциплины	– освоение студентами фундаментальных знаний в области современного анализа финансовых проблем компании в рыночной среде; – изучить особенности современного подхода к анализу компании, построенного вокруг формирования ее подлинной стоимости – формирование профессиональных компетенций в области управления корпоративными финансами, способствующих осуществлению профессиональной деятельности на высоком уровне.
Место дисциплины в учебном плане	Вариативная часть (дисциплина по выбору)

Формируемые компетенции	ОПК -3, ОПК -4
Знания, умения и навыки, получаемые в результате освоения дисциплины	Знать: содержание корпоративных финансов, систему управления корпоративными финансами, показатели эффективности управления корпоративными финансами. Уметь: определять приоритеты в целях управления корпоративными финансами. Иметь практический опыт: в определении стоимости источников финансирования корпорации
Содержание дисциплины	ДЕ 1. Теоретические вопросы управления корпоративным капиталом ДЕ 2. Критерии эффективности управления корпоративным капиталом ДЕ 3. Практические вопросы управления корпоративным капиталом
Виды учебной работы	Лекции, семинары
Используемые информационные, инструментальные и программные средства	Необходимое программное обеспечение Windows 7 Professional Service Pack 1 Microsoft Excel 2010 Microsoft PowerPoint 2010 Microsoft Word 2010
Формы текущего контроля успеваемости студентов	Коллоквиум, Письменная контрольная работа
Форма промежуточной аттестации	зачет

### Аннотация рабочей программы дисциплины «Финансовая среда предпринимательства»

Цель изучения дисциплины	Формирование у студентов системы теоретических знаний о финансовой среде и рисках, определяющих предпринимательскую деятельность в современных рыночных условиях
Место дисциплины в учебном плане	Вариативная часть (дисциплина по выбору)
Формируемые компетенции	ПК-5
Знания, умения и навыки, получаемые в результате освоения дисциплины	<p>знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– правовые, экономические и социальные основы предпринимательской деятельности в РФ;</li> <li>– основные элементы финансовой среды предпринимателя;</li> <li>– источники финансовых ресурсов предприятия;</li> <li>– сущность и классификацию предпринимательских рисков;</li> <li>– основные принципы и общую схему процесса управления рисками;</li> <li>– очередность практических действий при создании собственного дела.</li> </ul> <p>уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– анализировать внешние и внутренние условия создания и функционирования бизнеса;</li> <li>– ориентироваться в причинах и степени предпринимательских рисков;</li> <li>– использовать методы управления рисками;</li> <li>– оценивать условия и последствия принимаемых организационно-управленческих решений.</li> </ul> <p>владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– методологией экономического исследования;</li> <li>– современными методами сбора, обработки и анализа экономических данных, характеризующих финансовую среду предпринимательства.</li> </ul>
Содержание	ДЕ 1 Теоретические основы предпринимательства

дисциплины	ДЕ 2. Финансы предпринимательства ДЕ 3. Государственное регулирование предпринимательства
Виды учебной работы	Лекции, семинарские занятия
Используемые информационные, инструментальные и программные средства	Windows 7 Professional Service Pack 1 Microsoft Excel 2010 Microsoft Power Point 2010 Microsoft Word 2010
Формы текущего контроля успеваемости студентов	тестирование, контрольная работа, реферат
Форма промежуточной аттестации	зачет

### Аннотация рабочей программы дисциплины «Учет на предприятиях малого бизнеса»

Цель изучения дисциплины	Формирование у студентов системы знаний в области ведения учета, навыков составления упрощенной отчетности и применения специальных режимов налогообложения субъектов малого бизнеса, формирование необходимых общекультурных и профессиональных компетенций бакалавров и эффективного выполнения ими профессиональных задач.
Место дисциплины в учебном плане	Вариативная часть (дисциплина по выбору)
Формируемые компетенции	ПК-17
Знания, умения и навыки, получаемые в результате освоения дисциплины	<p>знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– законодательные основы деятельности субъектов малого бизнеса;</li> <li>– особенности организации и ведения учета на малых предприятиях по упрощенной форме;</li> <li>– особенности налогообложения малых предприятий и индивидуальных предпринимателей;</li> <li>– особенности признания и учета доходов и расходов в условиях несоблюдения метода временной определенности фактов хозяйственной деятельности;</li> <li>– особенности анализа хозяйственной деятельности субъектов малого бизнеса;</li> <li>– направления государственной поддержки и развития субъектов малого предпринимательства в России.</li> </ul> <p>уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– ориентироваться в информационном пространстве с целью поиска использования информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач;</li> <li>– применять регистры упрощенной формы бухгалтерского учета для отражения хозяйственных операций малого предприятия;</li> <li>– рассчитывать единый налог, уплачиваемый при упрощенной системе налогообложения;</li> <li>– рассчитывать единый налог на вмененный доход для отдельных видов деятельности;</li> <li>– рассчитывать взносы на социальное страхование лиц, занятых в сфере малого предпринимательства;</li> <li>– заполнять декларации по указанным налогам;</li> <li>– применять методы экономического анализа в условиях ограниченности учетной информации.</li> </ul> <p>владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- приемами ведения учета в условиях упрощенной формы бухгалтерского учета;</li> <li>- методикой проведения экономического анализа деятельности субъектов малого бизнеса;</li> <li>- навыками формирования упрощенной отчетности и налоговых деклараций</li> </ul>

	по специальным режимам налогообложения.
Содержание дисциплины	<p>ДЕ 1 Организация деятельности субъектов малого бизнеса</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Организационно-правовые основы деятельности субъектов малого предпринимательства в Российской Федерации</li> <li>2. Перспективы развития малого предпринимательства в России</li> </ol> <p>ДЕ 2 Особенности организации и ведения бухгалтерского учета и отчетности субъектами малого предпринимательства</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>3. Бухгалтерский учет и отчетность на малом предприятии.</li> <li>4. Упрощенная форма бухгалтерского учета</li> </ol> <p>ДЕ 3 Специальные налоговые режимы для субъектов малого предпринимательства</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>5. Упрощенная система налогообложения.</li> <li>6. Система налогообложения в виде единого налога на вмененный доход для отдельных видов деятельности</li> </ol> <p>ДЕ 4 Особенности признания и учета доходов и расходов субъектами малого предпринимательства</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>7. Учет и отчетность граждан, осуществляющих предпринимательскую деятельность без образования юридического лица</li> <li>8. Порядок использования кассового метода и метода начисления малыми предприятиями</li> <li>9. Экономический анализ финансово-хозяйственной деятельности субъектов малого бизнеса</li> </ol>
Виды учебной работы	лекции, семинарские занятия, самостоятельная работа
Используемые информационные, инструментальные и программные средства	Windows 7 Professional Service Pack 1 Microsoft Excel 2010 Microsoft PowerPoint 2010 Microsoft Word 2010 Консультант+ 4000
Формы текущего контроля успеваемости студентов	коллоквиум, контрольная работа, доклад, тестирование, круглый стол
Форма промежуточной аттестации	зачет

### Аннотация рабочей программы дисциплины «Налоговый менеджмент»

Цель изучения дисциплины	Формирование знаний об основах управления налоговыми потоками в условиях организации предпринимательской деятельности на уровне конкретной организации и на макроэкономическом уровне в рамках осуществления государственного налогового менеджмента в масштабах страны
Место дисциплины в учебном плане	Вариативная часть (дисциплина по выбору)
Формируемые компетенции	ПК -5, ПК -18
Знания, умения и навыки, получаемые в результате освоения дисциплины	<p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- знать основные понятия и налоговые и финансовые категории, их экономическую сущность;</li> <li>- знать сущность налогового планирования и управления;</li> <li>- знать формы и методы налогового контроля;</li> <li>- знать особенности исследования налоговой системы РФ;</li> <li>- знать правовую базу при определении специфики деятельности налоговых органов.</li> </ul> <p>Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- представлением об экономической сущности налогов, их роли в государственном управлении;</li> <li>- представлением о государственной и корпоративной налоговой политике;</li> <li>- представлением о действующей нормативной базе, регулирующей налоговые отношения.</li> </ul> <p>Уметь:</p>

	<ul style="list-style-type: none"> <li>- уметь классифицировать налоги Российской Федерации по их принадлежности к уровню власти;</li> <li>- уметь оптимально выбрать систему налогообложения;</li> <li>- уметь исчислять налоги и взносы в соответствии с действующим законодательством;</li> <li>- уметь применять судебную практику по спорным вопросам налогового законодательства.</li> </ul>
Содержание дисциплины	<p>ДЕ 1 Теоретические аспекты налогового менеджмента и его роль в менеджменте</p> <p>ДЕ 2 Основы государственного налогового менеджмента</p> <p>ДЕ 3 Корпоративный налоговый менеджмент в стратегии и тактике финансового менеджмента</p> <p>ДЕ 4 Налоговый контроль</p>
Виды учебной работы	Лекции, семинарские занятия, лабораторные работы
Используемые информационные, инструментальные и программные средства	<p>Windows 7 Professional Service Pack 1</p> <p>Microsoft Excel 2010</p> <p>Microsoft PowerPoint 2010</p> <p>Microsoft Word 2010</p> <p>1С Предприятие 8.3. Комплект для обучения в высших и средних учебных заведениях</p> <p>Консультант - Бухгалтер 4000</p> <p>Консультант - Финансист 4000</p> <p>Консультант «Комментарии к законодательству 4000»</p> <p>Консультант «Международное право»</p> <p>Приложение «Бухгалтерские издания»</p>
Формы текущего контроля успеваемости студентов	Тестирование, коллоквиум, контрольная работа
Форма промежуточной аттестации	Зачет

### Аннотация рабочей программы дисциплины «Налоговое администрирование»

Цель изучения дисциплины	Изучение студентами особенностей управленческого учета в инспекциях Федеральной налоговой службы районного и городского уровней, порядка государственной регистрации и постановки на учет организаций и физических лиц, способов выполнения налоговыми инспекциями процедур камеральных и выездных налоговых проверок.
Место дисциплины в учебном плане	Вариативная часть (дисциплина по выбору)
Формируемые компетенции	ПК -5, ПК -18.
Знания, умения и навыки, получаемые в результате освоения дисциплины	<p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- - налоговое законодательство РФ, структуру и нормативно-правовое обеспечение деятельности налоговых органов;</li> <li>- - права, обязанности и ответственность участников налоговых правоотношений;</li> <li>- - порядок проведения налоговыми органами мероприятий налогового контроля, их документальное оформление;</li> <li>- о содержании управленческого учета и контроля в налоговых инспекциях районного и городского уровней;</li> </ul> <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- осуществить сбор, анализ и обработку данных, необходимых для решения поставленных экономических задач;</li> <li>- выбрать инструментальные средства для обработки экономических данных в соответствии с поставленной задачей, проанализировать результаты расчетов и обосновать полученные выводы;</li> <li>- определять место управленческого учета и контроля в организационной структуре налоговых инспекций;</li> <li>- осуществлять камеральные и выездные налоговые проверки.</li> </ul>

	<p>Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- производством по делу о налоговых правонарушениях, применением мер ответственности к нарушителям налогового законодательства;</li> <li>- методикой формирования информационного фонда и технологией управленческого учета в налоговых инспекциях;</li> <li>- навыками использования компьютерных систем управленческого учета в налоговых инспекциях</li> <li>- основными способами защиты прав налогоплательщиков.</li> <li>- современными методами сбора, обработки и анализа экономических и социальных данных.</li> </ul>
Содержание дисциплины	ДЕ 1 Основы налогового администрирования ДЕ 2. Налоговый контроль
Виды учебной работы	Лекции, семинарские занятия, лабораторные работы
Используемые информационные, инструментальные и программные средства	Windows 7 ProfessionalServicePack 1 MicrosoftExcel 2010 MicrosoftPowerPoint 2010 MicrosoftWord 2010 1С бухгалтерия 8.2. Учебная версия Консультант - Бухгалтер 4000 Консультант «Корреспонденция счетов» Приложение «Бухгалтерские издания»
Формы текущего контроля успеваемости студентов	Тестирование, контрольная работа.
Форма промежуточной аттестации	Зачет

### Аннотация рабочей программы дисциплины «Налоговый учет и отчетность»

Цель изучения дисциплины	Изучение действующей системы налогового учета, выявление связи налогового и бухгалтерского учета; изучение правового обеспечения порядка ведения налогового учета; освоение методики заполнения налоговой отчетности; изучение организации работы системы налогового учета; изучение особенностей организации налогового учета у отдельных категорий налогоплательщиков.
Место дисциплины в учебном плане	Вариативная часть (дисциплина по выбору)
Формируемые компетенции	ПК -5, ПК -18
Знания, умения и навыки, получаемые в результате освоения дисциплины	<p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- знать основы налоговой системы Российской Федерации, теоретические и методологические принципы взимания налогов, методику их расчета;</li> <li>- знать формы налоговой отчетности по расчету налогов</li> </ul> <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- самостоятельно изучать нормативные документы, регламентирующие порядок уплаты налогов;</li> <li>- рассчитать суммы налогов, подлежащие взносу в бюджет или во внебюджетные фонды;</li> <li>- заполнять формы налоговой отчетности;</li> </ul> <p>Иметь представление:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- и уметь пользоваться имеющимися информационными базами по правовому обеспечению налогообложения юридических и физических лиц;</li> <li>- о системе налогообложения в зарубежных странах.</li> <li>- свободно владеть системой основных понятий по налогообложению.</li> </ul>
Содержание дисциплины	ДЕ 1 Организационно-правовые аспекты налогового учета ДЕ 2 Организация налогового учета ДЕ 3 Формирование налоговой отчетности ДЕ 4 Специальные налоговые режимы: учет и отчетность
Виды учебной работы	Лекции, семинарские занятия, лабораторные работы
Используемые	Microsoft Excel 2010

информационные, инструментальные и программные средства	Windows 7 Professional Service Pack 1 Microsoft PowerPoint 2010 Microsoft Word 2010 Консультант - Бухгалтер 4000 Консультант - Судебная практика 4000 Консультант - Финансист 4000 Консультант «Деловые бумаги 4000» Консультант «Корреспонденция счетов» Консультант «Международное право» Консультант+ 4000 Приложение «Бухгалтерские издания» ПрофКонсультант+ 4000 (региональный выпуск) 1С бухгалтерия 8.2. Учебная версия 1С Предприятие 8.3. Комплект для обучения в высших и средних учебных заведениях
Формы текущего контроля успеваемости студентов	Тестирование, реферат, контрольная работа
Форма промежуточной аттестации	Зачет

### Аннотация рабочей программы дисциплины «Бухгалтерская (финансовая) отчетность»

Цель изучения дисциплины	Изучение студентами состава отчетности; составление и представление отчетности в соответствии с требованиями законодательства по бухгалтерскому учету и отчетности; усвоение основных принципов концепции бухгалтерской (финансовой) отчетности в России и международной практике; углубленное изучение состава и содержания бухгалтерской (финансовой) отчетности, овладение умением свободного чтения отчетности; оценка информативности отчетности; выявление связи налогового и бухгалтерского учета; освоение методики заполнения бухгалтерской отчетности; изучение трансформации бухгалтерской отчетности российских предприятий по международным стандартам.
Место дисциплины в учебном плане	Вариативная часть (дисциплина по выбору)
Формируемые компетенции	ПК -17
Знания, умения и навыки, получаемые в результате освоения дисциплины	<p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- экономическую сущность и назначение бухгалтерской отчетности;</li> <li>- основные нормативные правовые документы;</li> <li>- закономерности и анализ функционирования современной экономики на макро-микроуровне;</li> <li>- основы построения, расчета и анализа современной и международные системы показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов на микро- и макроуровне.</li> </ul> <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- анализировать и интерпретировать финансовую, бухгалтерскую и иную информацию, содержащуюся в отчетности предприятий различных форм собственности, организаций ведомств и т.д. и использовать полученные сведения для принятия управленческих решений;</li> <li>- заполнять бухгалтерскую отчетность в соответствии с требованиями законодательства.</li> </ul> <p>Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- навыками закрытия счетов и подготовки информации для заполнения форм бухгалтерской отчетности;</li> <li>- современными методами сбора, обработки и анализа экономических и социальных данных.</li> </ul>
Содержание	ДЕ 1 Финансовая отчетность как информационный продукт



дисциплины	ДЕ 2 Структура и содержание форм финансовой отчетности ДЕ 3 Концепции финансовой отчетности в российской и международной практике
Виды учебной работы	Лекции, семинарские занятия, лабораторные работы
Используемые информационные, инструментальные и программные средства	Windows 7 Professional Service Pack 1 Microsoft Excel 2010 Microsoft PowerPoint 2010 Microsoft Word 2010 1С бухгалтерия 8.2. Учебная версия Консультант - Бухгалтер 4000 Консультант «Корреспонденция счетов» Приложение «Бухгалтерские издания»
Формы текущего контроля успеваемости студентов	Тестирование, коллоквиум, контрольная работа.
Форма промежуточной аттестации	Зачет

### Аннотация рабочей программы дисциплины «Анализ и диагностика финансово-хозяйственной деятельности»

Цель изучения дисциплины	Формирование у студентов теоретических знаний и практических навыков анализа и диагностики финансово-хозяйственной деятельности предприятий, а также умение использовать полученные знания для решения профессиональных задач
Место дисциплины в учебном плане	Вариативная часть (дисциплина по выбору)
Формируемые компетенции	ОПК-2, ПК-1, ПК-5
Знания, умения и навыки, получаемые в результате освоения дисциплины	<p>знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- базовые положения анализа и диагностики результатов финансово-хозяйственной деятельности предприятий;</li> <li>- причины банкротства российских предприятий и процедуры банкротства;</li> <li>- методики анализа и диагностики вероятности наступления банкротства;</li> <li>- основы построения, расчета и анализа теории безубыточности;</li> <li>- методы рейтинговой оценки финансового состояния.</li> </ul> <p>уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- обосновать направления анализа, выбрать его целевую направленность, и основные факторы для изучения явления и процесса;</li> <li>- оценить экономические последствия складывающихся тенденций и разработать предложения по использованию выявленных резервов;</li> <li>- выявлять проблемы экономического характера при анализе конкретных ситуаций, предлагать способы их решения с учетом критериев экономической эффективности, оценки рисков и возможных экономических последствий;</li> <li>- рассчитывать на основе существующих методик и действующей нормативно-правовой базы показатели для оценки вероятности наступления банкротства;</li> <li>- анализировать и интерпретировать финансовую, бухгалтерскую и управленческую информацию для принятия управленческих решений;</li> <li>- осуществлять выбор средств для обработки экономических данных в соответствии с поставленной задачей, анализировать результаты расчетов и обосновать полученные выводы;</li> <li>- прогнозировать перспективы развития предприятия на основе анализа и диагностики результатов финансово-хозяйственной деятельности;</li> <li>- сформировать предложения по резервам роста эффективности деятельности предприятия и предложить пути улучшения финансового состояния.</li> </ul> <p>владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- современными методами анализа и диагностики финансово-хозяйственной деятельности предприятия (организации), вероятности наступления банкротства;</li> </ul>

	<ul style="list-style-type: none"> <li>- мастерством точного, своевременного, всестороннего анализа результатов хозяйственной деятельности, анализа безубыточности;</li> <li>- современными методами сбора, обработки и анализа экономических и социальных данных;</li> <li>- методиками расчета и анализа показателей, характеризующих производственный, кадровый, технический и финансовый потенциал предприятия;</li> <li>- навыками выявления экономических резервов;</li> <li>- навыками представления результатов аналитической и исследовательской работы в виде выступления, доклада, презентации;</li> <li>- навыками самостоятельной работы, самоорганизации и организации выполнения поручений.</li> </ul>
Содержание дисциплины	<p>ДЕ 1 Диагностика банкротства</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Банкротство как механизм рыночной экономики</li> <li>2. Информационное обеспечение проведения анализа и оценки результатов деятельности хозяйствующего субъекта</li> <li>3. Оценка платежеспособности и прогнозирование банкротства предприятия</li> <li>4. Стратегия и тактика антикризисного управления</li> </ol> <p>ДЕ 2 Диагностика на основе операционного анализа</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>5. Анализ безубыточности производства</li> <li>6. Анализ затрат при принятии краткосрочных управленческих решений</li> <li>7. Анализ прибыли и рентабельности на основе маржинального анализа</li> </ol> <p>ДЕ 3 Рейтинговая оценка состояния организации</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>8. Методы диагностики кадрового, технического, производственного и финансового потенциала</li> <li>9. Рейтинговая оценка финансового состояния организации</li> </ol>
Виды учебной работы	лекции, семинарские занятия, лабораторные работы
Используемые информационные, инструментальные и программные средства	Windows 7 Professional Service Pack 1 Microsoft Excel 2010 Microsoft PowerPoint 2010 Microsoft Word 2010
Формы текущего контроля успеваемости студентов	коллоквиум, контрольная работа, доклад, устный опрос, письменная работа, самостоятельная работа
Форма промежуточной аттестации	Экзамен, контрольная работа

### Аннотация рабочей программы дисциплины «Управление финансовыми рисками»

Цель изучения дисциплины	Формирование у студентов теоретических знаний методики финансового анализа, а также практических навыков ее использования для разработки рекомендаций по улучшению финансового состояния деятельности предприятий
Место дисциплины в учебном плане	Вариативная часть (дисциплина по выбору)
Формируемые компетенции	ОПК-4
Знания, умения и навыки, получаемые в результате освоения дисциплины	<p>знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- основные виды предпринимательских рисков,</li> <li>- факторы риска и неопределенности;</li> <li>- основные этапы управления рисками;</li> <li>- существующие методы выявления, анализа и прогнозирования рисков,</li> <li>- методы оценки и управления рисками.</li> </ul> <p>уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- – проводить идентификацию различных рисков;</li> <li>- производить анализ и оценку предпринимательских рисков на различных стадиях жизненного цикла предприятия;</li> <li>- уметь управлять рисками предприятия</li> </ul> <p>владеть:</p>

	- способами идентификации рисков; - основными приемами анализа и оценки рисков; - навыками выбора эффективных способов управления рисками в предпринимательской деятельности.
Содержание дисциплины	ДЕ 1. Сущность и классификация рисков 1.Риск как экономическая категория, его сущность 2. Классификация рисков 3. Управление риском ДЕ 2. Оценка и снижение рисков 4.Оценка и анализ рисков 5. Учет риска при принятии управленческих решений. 6. Пути снижения экономического риска. 7. Управление отдельными видами рисков
Виды учебной работы	лекции, семинарские занятия
Используемые информационные, инструментальные и программные средства	Windows 7 Professional Service Pack 1 Microsoft Excel 2010 Microsoft PowerPoint 2010 Microsoft Word 2010
Формы текущего контроля успеваемости студентов	коллоквиум, реферат, письменная контрольная работа
Форма промежуточной аттестации	Экзамен, контрольная работа

### Аннотация рабочей программы дисциплины «Экономико-математические методы и модели»

Цель изучения дисциплины	Цель: изучение методов построения и анализа моделей потребительского выбора, моделей спроса и предложения, моделей оптимизации финансовых портфелей, а также использование полученных знаний для описания экономических процессов и систем.
Место дисциплины в учебном плане	в соответствии с учебным планом направления подготовки учебная дисциплина В.1.В6.09 Экономико-математические методы и модели относится к дисциплинам по выбору вариативной части
Формируемые компетенции	ОПК-1, ОПК-3, ПК-4.
Знания, умения и навыки, получаемые в результате освоения дисциплины	Знать: основные принципы системного анализа и моделирования экономических систем; содержание и характерные черты всех этапов экономико-математического моделирования; необходимые сведения по тем разделам математики, которые используются при решении конкретных задач экономического характера. Уметь: делать экономическую постановку задачи и сформулировать на ее основе экономико-математическую модель. Владеть: методами моделирования экономических задач для нахождения их решения, а также способами решения и анализа экономико-математических моделей с использованием современных программных продуктов.
Содержание дисциплины	ДЕ 1. Нелинейное программирование Тема 1. Определение экономико-математической модели. Тема 2. Экстремальные задачи без ограничений. Тема 3. Задачи на экстремум при наличии ограничений.  ДЕ 2. Модели поведения потребителя Тема 4. Функции полезности. Тема 5. Функции спроса и предложения: равновесная цена. Тема 6. Коэффициенты эластичности.  ДЕ 3. Оптимизация финансового портфеля Тема 7. Основные понятия и термины оптимизации портфелей ценных бумаг. Тема 8. Задача оптимизации финансового портфеля. Тема 9. Фронт допустимых портфелей. Касательный портфель.

	Тема 10. Оптимизация финансового портфеля с использованием хеджирования.
Виды учебной работы	Лекции, практические (семинарские) занятия, лабораторные работы, самостоятельная работа студентов
Используемые информационные, инструментальные и программные средства	Интернет-ресурсы, мультимедийный проектор. Необходимое программное обеспечение: – Windows 7 Professional Service Pack 1; – Microsoft Excel 2010; – Microsoft PowerPoint 2010; – Microsoft Word 2010
Формы текущего контроля успеваемости студентов	Лабораторные работы, тестирование, контрольная работа
Форма промежуточной аттестации	Зачет

### Аннотация рабочей программы дисциплины «Мировые информационные ресурсы»

Цель изучения дисциплины	Ознакомление студентов с основными принципами и подходами к получению и обработке информации, получаемой в глобальных вычислительных сетях, а также овладение современными средствами, методами и технологиями работы с информационными ресурсами
Место дисциплины в учебном плане	Вариативная часть (дисциплина по выбору)
Формируемые компетенции	ОПК-1, ПК-8
Знания, умения и навыки, получаемые в результате освоения дисциплины	Знать: – особенности организации мировых информационных ресурсов; – принципы и методы использования глобальных вычислительных сетей; – состояние и развитие мировых информационных рынков. Уметь: – использовать в своей деятельности мировые информационные ресурсы; – создавать самостоятельно электронные информационные ресурсы с использованием веб-технологий. Владеть: – методами разработки электронных информационных ресурсов с использованием веб-технологий; – методами поиска информации в глобальных вычислительных сетях.
Содержание дисциплины	Тема 1. Определение и классификация информационных ресурсов Тема 2. Электронные информационные ресурсы Тема 3. Структура и основные принципы работы сети Интернет Тема 4. Сервисы Интернет Тема 5. Технология взаимодействия пользователей с информационными ресурсами Тема 6. Характеристика рынка информационных продуктов и услуг Тема 7. Потребители информационных ресурсов и их информационные потребности Тема 8. Источники и поставщики информационных ресурсов Тема 9. Язык HTML5 Тема 10. Каскадные таблицы стилей CSS3
Виды учебной работы	Лекции Семинары Лабораторные работы
Используемые информационные, инструментальные и программные средства	Windows 7 Professional Service Pack 1 Microsoft Excel 2010 Microsoft PowerPoint 2010 Microsoft Word 2010 Google Chrome Mozilla FireFox

	Notepad++
Формы текущего контроля успеваемости студентов	Компьютерное тестирование
Форма промежуточной аттестации	Зачет

### Аннотация рабочей программы дисциплины «Учебное предприятие»

Цель изучения дисциплины	Закрепление, расширение, углубление и систематизация профессиональных умений и навыков, полученных при освоении специальных дисциплин на основе изучения деятельности учебного предприятия
Место дисциплины в учебном плане	Факультативная дисциплина
Формируемые компетенции	ОК -3, ОК -5, ОК -6 ОК -7, ОПК -1, ОПК -2, ОПК -3, ОПК -4, ПК -1, ПК -2, ПК-3, ПК- 4, ПК -5, ПК- 6, ПК -7, ПК -8, ПК -14, ПК -15, ПК -16, ПК- 17
Знания, умения и навыки, получаемые в результате освоения дисциплины	<p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- состав финансовых результатов;</li> <li>- методику и особенности учета результатов деятельности предприятия;</li> <li>- состав финансовой отчетности;</li> <li>- основные виды экономического анализа;</li> <li>- методы и методику комплексного экономического анализа;</li> <li>- приемы выявления и оценки резервов производства;</li> <li>- направления использования результатов комплексного экономического анализа.</li> </ul> <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- вести учет финансовых результатов</li> <li>- заполнять отчетность;</li> <li>- проводить анализ и оценку производственного потенциала организации и эффективность его использования;</li> <li>- выявлять резервы повышения эффективности использования трудовых, материальных ресурсов, основных фондов</li> </ul> <p>Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- проводить анализ себестоимости продукции, оптимизировать объем продаж, прибыль и затраты;</li> <li>- определять финансовое состояние организации и тенденции его развития.</li> <li>- составлять аналитические записки, в которых должны быть представлены выводы и предложения по результатам анализа;</li> <li>- об анализе хозяйственной деятельности как важнейшей функции управления организациями</li> <li>- о взаимосвязи анализа, учета, планирования и принятия управленческих решений</li> </ul>
Содержание дисциплины	ДЕ 1 Бухгалтерский финансовый учет ДЕ 2 Комплексный экономический анализ хозяйственной деятельности
Виды учебной работы	Лабораторные работы
Используемые информационные, инструментальные и программные средства	<p>Microsoft Excel 2010</p> <p>Microsoft PowerPoint 2010</p> <p>Microsoft Word 2010</p> <p>Windows 7 Professional Service Pack 1</p> <p>1С Предприятие 8.3. Комплект для обучения в высших и средних учебных заведений</p> <p>1С бухгалтерия 8.2. Учебная версия</p> <p>Консультант - Бухгалтер 4000</p> <p>Консультант «Корреспонденция счетов»</p> <p>Приложение «Бухгалтерские издания»</p>
Формы текущего контроля успеваемости студентов	Тестирование, самостоятельная работа
Форма промежуточной аттестации	Зачет